

#DeCoDE Cantabria



# PLAN DIGITAL DE CENTRO

EQUIPO DECODE:

Pedro José Gutiérrez Arroyo  
Eduardo Marco de la Peña

*RESPONSABLE DECODE*  
*RESPONSABLE TIC*

**Actualizado a 15 de marzo del 2023**

# PLAN DIGITAL DE CENTRO

## Datos identificativos del centro

Don: **Pedro Luis Gutiérrez González**

Director del centro docente: **Colegio Antares** Código del centro: **39005323**

Domicilio: **Emilio Valle, 4** Localidad: **Reinosa**

C.P.: **39200** Teléfono: **942 75 18 47**

Correo electrónico: [cc.antares@educantabria.es](mailto:cc.antares@educantabria.es)

## 1. INTRODUCCIÓN

El presente documento tiene como objetivo principal la creación y diseño del Plan Digital del Colegio Antares, adaptado a las necesidades, circunstancias y características propias del mismo.

Tal y como aparece en la guía *Para El Diseño del Plan Digital del Centro* creada por INTEF, este Plan Digital de Centro se entiende como el instrumento que debe favorecer e impulsar el uso de los medios digitales tanto en los procesos de enseñanza-aprendizaje como en el resto de los procesos de gestión del centro, siempre con el objetivo último de colaborar en el desarrollo integral del alumnado.

### 1.1 Relación con PEC y PGA

Estamos en un mundo en cambio permanente y una sociedad cada vez más digitalizada y por esa razón, los centros educativos deben dar respuestas a esas necesidades y demandas de la sociedad y mercado laboral para poder formar ciudadanos del futuro con las competencias necesarias para desenvolverse en un entorno digitalizado. El uso de la tecnología en las diversas prácticas que tienen lugar en una organización escolar, desde las relacionadas con las cuestiones organizativas, hasta las propias de los procesos de enseñanza y aprendizaje es imprescindible.

Mediante el presente plan, se pretende:

- Evaluar la situación de un centro educativo con relación al uso de la innovación y las TIC en los distintos elementos clave que recoge el Marco Europeo para Organizaciones Educativas Digitalmente Competentes, para poder, a continuación, diseñar y emprender un proceso de transformación en el centro.
- Reconocer el Plan Digital como un recurso clave para la planificación de la estrategia digital de una organización educativa.
- Transformar el centro educativo en una organización que aprende, siendo sólo posible si es una organización digitalmente competente.

De esta manera, el PDC será el instrumento que se integre en el Proyecto Educativo y en la Programación General Anual del centro. Además, es imprescindible dotar al Plan Digital de un enfoque de centro sobre el uso de los recursos pedagógicos digitales disponibles para aprovechar al máximo sus posibilidades, de modo que se convierta en un proyecto compartido por todos los miembros de la comunidad educativa, que dé coherencia y guíe el uso de las tecnologías.

Partiendo de la situación inicial del centro se procede a un análisis de la misma en la que se plantearán unos objetivos específicos, realistas y evaluables, para abordar la brecha digital existente.

## 2. CONTEXTUALIZACIÓN

El colegio Antares es un Centro educativo con una trayectoria reconocida llevando a cabo su labor didáctica desde hace más de 50 años, durante los cuales varias generaciones de ciudadanos han aprendido en el mismo.

El centro ofrece una oferta educativa integrada, extensa e inclusiva que abarca Educación Infantil, Primaria y ESO. Dispone también de la homologación como centro colaborador del Gobierno de Cantabria con varias especialidades.

Las características del entorno donde se encuentra el colegio ayudan a un mejor clima de convivencia: situado en Reinosa, da servicio a una comarca de alrededor 20.000 habitantes. El nivel socioeconómico y cultural se puede considerar como medio, no existiendo grandes contrastes entre grupos.

Contamos con un claustro de profesores comprometido y participativo. La estabilidad de la plantilla facilita la continuación y participación en proyectos, así como una favorable

disposición a la colaboración y formación continua. Se llevan a cabo numerosos proyectos, planes y actividades en concordancia con las oportunidades que nos proporciona el entorno, agentes sociales, instituciones públicas o las inquietudes de los alumnos, familias y otros miembros de la comunidad educativa. El profesorado lleva varios años acudiendo a sesiones de formación TIC, que demuestra su interés por estar actualizado con los nuevos recursos y herramientas, así como su implementación en el aula.

Durante la interrupción de las clases presenciales, coincidiendo con el inicio de la pandemia, así como la utilización de un modelo semipresencial en diversos momentos del presente curso, todo el profesorado se ha concienciado de la necesidad de integrar las tecnologías en el proceso de enseñanza-aprendizaje de forma habitual.

### 3. MISIÓN, VISIÓN Y VALORES

#### 3.1 Misión

Desde el colegio Antares buscamos la equidad y la excelencia para todos los alumnos, sin dejar a nadie atrás. Fomentamos la coordinación con el fin de no repetir conceptos y enfoques, y que el paso entre ciclos sea progresivo y menos traumático. Trazamos acciones para favorecer el desarrollo de competencias de nuestro alumnado.

Debido a los enormes cambios producidos en nuestra sociedad en los últimos tiempos, el centro siente la necesidad de contribuir en la formación digital de sus alumnos, para que sean más competentes digitalmente y sean capaces de adaptarse a las nuevas realidades. Somos un centro pequeño con una comunicación fluida con los alumnos y familias, así como una atención personalizada gracias al uso de plataformas aplicaciones digitales.

Los centros educativos forman parte de un mundo en cambio permanente y de una sociedad y mercado laboral cada vez más tecnológico y por esa razón, los centros educativos deben dar respuestas a esas necesidades y demandas de la sociedad y mercado laboral para poder formar ciudadanos del futuro con las competencias necesarias para desenvolverse en un entorno digitalizado. El uso de la tecnología en las diversas prácticas que tienen lugar en una organización escolar, desde las relacionadas con las cuestiones organizativas hasta las propias de los procesos de enseñanza y aprendizaje, es ya ineludible.

#### 3.2 Visión

Nos encontramos en una sociedad en cambio permanente cada vez más digitalizada. Por lo tanto, nuestra visión principal es conseguir tener una comunidad educativa, profesores

y alumnos, digitalmente competentes, es decir, que sean capaces de adaptarse y desenvolverse en el entorno digitalizado del futuro.

Asimismo, buscamos que los alumnos se comporten de forma saludable, responsable y segura con el uso de las nuevas tecnologías y sean conscientes de los riesgos, así como interiorizar estrategias y comportamientos para minimizarlos.

### 3.3 Valores

Nuestras señas de identidad son: ofrecer una educación de calidad, integrada, extensa e inclusiva. Todo ello sustentado en valores como la responsabilidad, el respeto, la tolerancia, la igualdad, y la valoración del esfuerzo.

De la misma forma, fomentamos una apertura del centro a toda la comunidad educativa para implicar a las familias y entidades del entorno en nuestro proyecto educativo. Por tanto, el espíritu de colaboración y trabajo en equipo constituyen otros valores importantes de nuestro colegio.

Consideramos igualmente de vital importancia adaptarse a las necesidades de nuestro entorno, así como aprovechar las oportunidades que nos ofrecen las nuevas tecnologías.

## 4. SITUACIÓN DE PARTIDA

### 4.1 Área organizativa

El Colegio Antares se encuentra en un proceso de transformación digital también desde el ámbito organizativo. Los docentes y el equipo directivo consideran un hecho fundamental que mejorará la eficacia de todo el proceso de enseñanza aprendizaje.

Su transversalidad y la necesidad de la movilización de recursos y de formación de todos los agentes del ámbito educativo ante este cambio de paradigma supone un gran reto.

## ANÁLISIS DAFO

### DEBILIDADES

No todos los espacios físicos aprovechan y optimizan el uso de tecnologías para el aprendizaje digital.

## AMENAZAS

Aunque existe una infraestructura que facilita el acceso a Internet y respalda la enseñanza y el aprendizaje con tecnologías digitales, esta puede degradar su eficiencia si incrementa el número de dispositivos en el centro, por ejemplo, con los dispositivos móviles del propio alumnado.

Las circunstancias educativas relacionadas con el COVID-19 pueden afectar al establecimiento de grupos flexibles, doble docencia u horarios consecutivos.

## FORTALEZAS

Existen espacios de aprendizaje virtuales.

Los horarios pormenorizados tanto de grupos como de docentes se encuentran disponibles para su consulta, aunque no de manera digital.

Existencia de protocolos relacionados con las TIC.

Uso de las herramientas que ofrece la Consejería de Educación: OFFICE 365.

Existen aplicaciones de mensajería instantánea para comunicarse con familias y alumnos.

## OPORTUNIDADES

Adoptar el espacio virtual de forma colectiva para ofrecer una imagen positiva.

Difusión y consulta digital de los horarios, para evitar el uso de papel y mejorar la inmediatez de dicha consulta.

Creación y publicación de una guía de uso responsable de equipos y dispositivos.

Elaboración de protocolos para la gestión de espacios y recursos que incluya el uso de herramientas digitales.

Evaluación de la competencia digital del centro y del profesorado, así como el diseño de un plan de formación para el desarrollo de la competencia digital del claustro en concordancia a lo establecido en los marcos europeos.

## 4.2 Área tecnológica

El Colegio Antares dispone en sus dos edificios de diversos recursos digitales a disposición de los miembros del equipo directivo, del profesorado y del alumnado.

## Conectividad

La conectividad ha mejorado de forma notable tras el despliegue de la fibra óptica en la localidad, ya que previamente tan sólo contábamos con conexión de tipo ADSL, totalmente insuficiente para nuestras necesidades.

El ancho de banda se ha incrementado hasta los 300 Mbps y la latencia se ha reducido, lo que permite desarrollar el trabajo de forma óptica. El edificio principal dispone de routers en dos de sus plantas, así como una red WIFI para el profesorado y una de invitados. En el edificio de Antares 2 se dispone de un router con una red WIFI.

En un primer momento, la llegada de la fibra óptica no supuso el impulso esperado, ya que sufrimos continuos cortes y problemas de fiabilidad debidos tanto al operador como al hardware del propio centro. Tras el cambio de compañía suministradora, así como de los routers, switch y equipos del centro, la conectividad ha mejorado sustancialmente. No obstante, existe margen de mejora ya que aún existen puntos del edificio principal con una cobertura a la red inalámbrica del centro baja.

## Equipamiento tecnológico

Existe un aula de informática dotada con 15 ordenadores con sus correspondientes pantallas, teclados y ratones, además de un proyector.

Al inicio de cada curso, la jefatura de estudios establece un horario de utilización, que incluye espacios libres para permitir flexibilidad al resto de docentes para su

aprovechamiento. Durante el anterior curso escolar 2020 – 21, su uso se redujo de forma sustancial debido a la situación extraordinaria y a las limitaciones del Plan de Contingencia de Prevención Covid siguiendo las recomendaciones y directrices emanadas de la Consejería de Educación, Cultura y Deporte del Gobierno de Cantabria.

Adicionalmente, contamos con 15 netbooks para el uso del alumnado, si bien disponen de un hardware y software que se encuentra desfasado lo que provoca que su uso sea reducido.

El centro dispone de 4 aulas con proyectores, pc y equipo multimedia (TIC I, TIC II, aula de informática y 3º ESO). Adicionalmente se dispone de 3 pizarras digitales. En el anterior curso escolar 2020 – 21 se han incorporado dos proyectores portátiles.

Consideramos que la mejora de equipamiento tecnológicos es fundamental para reducir la brecha digital y formar alumnos digitalmente competentes. Los docentes cada vez demandan en mayor medida la utilización de los mismos, en consonancia con las demandas de la sociedad y las oportunidades de las TICS en el proceso de enseñanza aprendizaje.



## Equipamiento del alumnado

Durante el curso 2020-21 los tutores realizaron un sondeo para detectar las posibles necesidades de las familias, en el que se detectaron las deficiencias de conectividad y dispositivos a nivel de grupo/clase. Durante el escenario del confinamiento en el que los alumnos continuaron con sus clases desde casa, se ha constatado una gran dificultad por la falta de equipamiento (muchos alumnos no disponen de equipos adecuados o los comparten con hermanos y familiares) y conectividad (principalmente en zonas rurales).

Durante el presente curso 2021-22, y tras la realización del cuestionario SELFIE hemos detectado que una parte importante del alumnado no dispone de hardware adecuado, alrededor de un 40% del total de alumnos.

## ANÁLISIS DAFO

### DEBILIDADES

- Equipamiento tecnológico insuficiente para la transformación digital requerida (más equipos PC, portátiles, proyectores, pizarras digitales, mejor cobertura WIFI, etc)
- Necesidad para el equipo directivo, el profesorado y el alumnado de una mayor formación con herramientas digitales.
- Falta de recursos del alumnado y familias

### AMENAZAS

- Las nuevas aplicaciones y requieren cada vez una mayor potencia en los equipos.
- Falta de tiempo del profesorado y equipo directivo para mantenerse actualizado en cursos de formación y elaboración de planes del centro.

### FORTALEZAS

- Concienciación de la necesidad de la implantación de herramientas digitales para el entorno educativo.
- Actitud favorable hacia el uso de las tecnologías de toda la comunidad educativa (familias, alumnos y profesorado).

### OPORTUNIDADES



- Mejora la comunicación con las familias gracias a las nuevas tecnologías
- Incremento en la retroalimentación con los alumnos
- Mayor coordinación de los docentes utilizando la tecnología.

### 4.3 Área pedagógica

Con respecto a esta área, el Centro apuesta por la inserción de prácticas de enseñanza y aprendizaje enriquecidas gracias a la tecnología. En los últimos años, se ha promovido el uso de las nuevas tecnologías como parte esencial del día a día en el aula. No obstante, nuestras aspiraciones son trabajar de forma coordinada para compartir los recursos propios y en red con el fin de que sean accesibles a las familias y alumnos en todo momento y lugar, así como dar valor a todos los contenidos accesible en línea.

## ANÁLISIS DAFO

### DEBILIDADES

Gran parte del profesorado manifiesta falta de tiempo para explorar y desarrollar contenido digital, así como mejorar su metodología usando las nuevas tecnologías.

Necesidad de formación, alto porcentaje del profesorado declara tener dificultades sobre herramientas de coordinación y creación digital.

Un porcentaje alto de profesorado, indica que no fomenta la capacidad de su alumnado para asociarse y establecer redes de aprendizaje y trabajo en red.

### AMENAZAS

Brecha digital en amplio porcentaje de familias en el uso de las nuevas tecnologías

Carencias en infraestructura, equipos y conectividad

### FORTALEZAS

- Actitud favorable hacia el uso de las tecnologías de toda la comunidad educativa (familias, alumnos y profesorado).

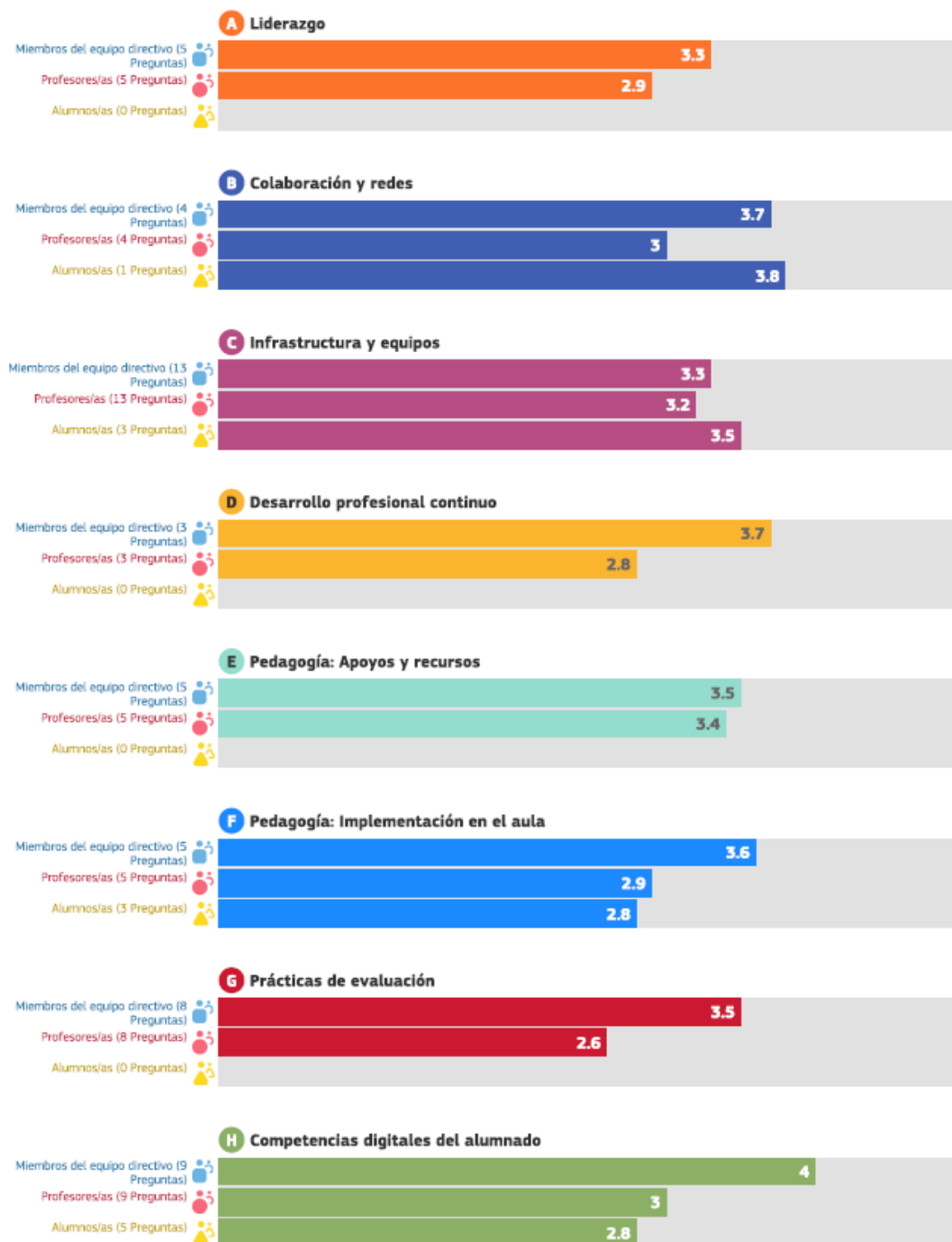
Atención individualizada aprovechando las nuevas tecnologías y el tamaño reducido del centro.

### OPORTUNIDADES

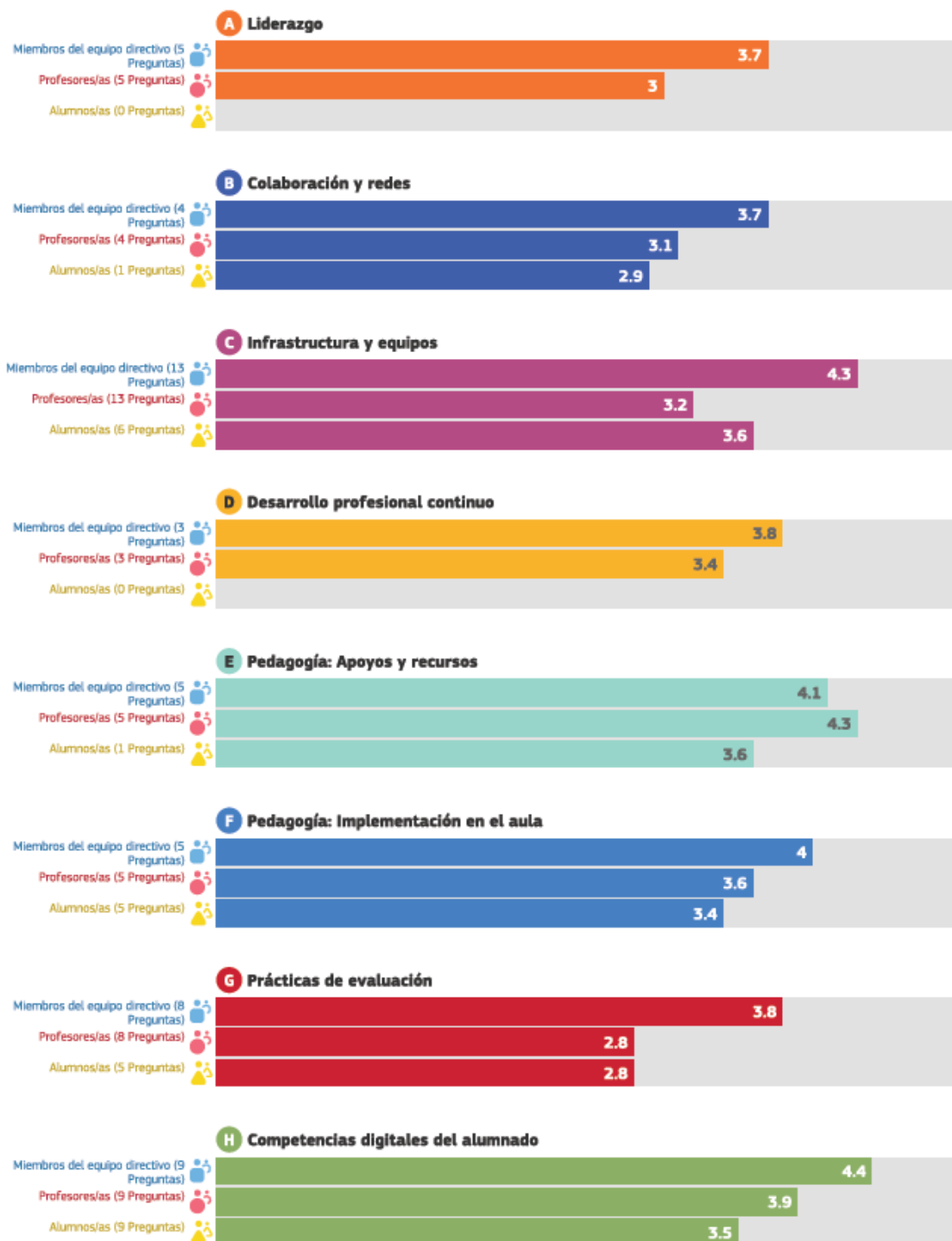
- Mayor motivación de los alumnos al utilizar las nuevas tecnologías.
- Posibilidad colaboración con otros centros y docentes aprovechando nuevas tecnologías.
- Gran cantidad de recursos a disposición de los docentes gracias a las TIC.

## 4.4 Diagnóstico del centro (SELFIE)

### INFANTIL Y PRIMARIA



## SECUNDARIA



Tras la aplicación de la herramienta SELFIE (abril 2022), observando los resultados, existen áreas con amplio margen de mejora y una heterogeneidad de resultados. En primaria e infantil existe una oportunidad para incrementar el desarrollo profesional continuo, así como en la pedagogía: apoyos y recursos (cuentan con puntuaciones inferiores a 3). Estas áreas se centran en la implementación en el aula de las tecnologías digitales para el aprendizaje, así como la manera en que el centro apoya el desarrollo profesional continuo (DPC) de su personal, actualizando e innovando en las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

En secundaria, destacar el resultado coincidente entre profesorado y alumnado que señala la necesidad de mejora en las prácticas de evaluación. Esta área se refiere a las medidas que los centros podrían considerar para sustituir la evaluación más tradicional por un conjunto de prácticas más amplio. Dicho conjunto podría incluir prácticas de evaluación facilitadas por la tecnología centradas en el alumno o alumna, personalizadas y auténticas.

A pesar de la divergencia de muchas de las respuestas y de la reducida amplitud de la muestra, consideramos que en líneas generales los resultados son representativos. Observamos que el nivel de competencias digitales de los alumnos se incrementa a medida que van avanzando en las etapas educativas, siendo los propios alumnos los más críticos. Principalmente en aprender a comunicarse y otorgar reconocimiento al trabajo de los demás.

La implicación de los profesores, con amplia asistencia a cursos formativos en nuevas tecnologías, está permitiendo mejorar la competencia digital de la comunidad educativa (si bien será un proceso continuo) y comenzar la transformación metodológica del centro.

## 5. PLAN DE ACCIÓN

A continuación, detallamos el plan de acción que incluye una serie de objetivos generales a alcanzar, así como sus correspondientes acciones e indicadores para su consecución a medio plazo.

### OBJETIVOS

- Abordar la brecha digital existente en alumnado, profesorado y familias.
- Formar al profesorado en el uso de nuevas tecnologías, con especial incidencia en la colaboración, comunicación y estrategias de evaluación de forma que integren el uso de herramientas digitales de una forma variada.
- Capacitar al profesorado, en grupos según nivel inicial, para la participación en el proyecto de codificación STEAM Cantabria.
- Concienciar de la importancia de una formación digital completa de nuestros alumnos, tanto a ellos mismo como a las familias.
- Apoyar a las familias en un uso básico y responsable de los dispositivos móviles, de la búsqueda de información en web/blogs del centro, en uso de EDVOICE, TEAMS y aquellas plataformas educativas que vayan a utilizarse.

## DIMENSIÓN ORGANIZATIVA

### Liderazgo y gobernanza

#### Objetivos:

- Fortalecer el empleo de las TICS como un recurso más en el proceso de enseñanza aprendizaje en todos los niveles educativos (infantil, primaria y secundaria)
- Elaborar guías de uso responsable de equipos y dispositivos

Objetivo	Acción	Indicador				Recursos	Responsables	Temporalización
		N	P	I	C			
1	1.1 Formación en nuevas tecnologías		x			Cursos formativos	Responsables PDC	2022 - 2025
	1							
2	2.1 Digitalizar y uso en red de los protocolos de gestión	x				Office365 y herramientas digitales	Jefatura de estudios	2022 -2024
	2.2							

### Desarrollo profesional

#### Objetivos:

- Formar al profesorado en el uso de nuevas tecnologías, con especial incidencia en la colaboración y comunicación
- Capacitar al profesorado, en grupos según nivel inicial, para la participación en el proyecto de codificación STEAM Cantabria

Objetivo	Acción	Indicador				Recursos	Responsables	Temporalización
		N	P	I	C			
1	1.1 Cursos de formación		x			Formación externa (CEP, Decroly...)	Miembros Plan Digital	2022- 2025
	1.2							
2	2.1 Formación específica STEAM		x			Proporcionados por la consejería, software colaborativo	Jefatura de estudios	2022- 2025
	2.2							



## Redes de apoyo y colaboración

### Objetivos:

1. Uso y competencia digital en las herramientas básicas de office 365

Objetivo	Acción	Indicador				Recursos	Responsables	Temporalización
		N	P	I	C			
1	1.1 Formación en nuevas tecnologías		x			Cursos formativos	Equipo PDC	2022-2025
	1.2							
2	2.1 Fomento del centro para el uso de estas herramientas		x			Proporcionados por la consejería, software colaborativo	Jefatura de estudios	2022-2024
	2.2							

## DIMENSIÓN PEDAGÓGICA

### Aprendizaje y enseñanza

### Objetivos:

1. Formación al profesorado en el uso de nuevas tecnologías, con especial incidencia en la colaboración y comunicación
2. Ampliación de los conocimientos tecnológicos de la comunidad educativa

Objetivo	Acción	Indicador				Recursos	Responsables	Temporalización
		N	P	I	C			
1	1.1 Organización de jornadas y cursos de formación		x			Formación externa (CEP, Decroly...)	Equipo PDC	2022-2024
2	2.1 Organización de jornadas y cursos de formación		x			Formación externa (CEP, Decroly...)	Equipo PDC	2022-2024

## Evaluación

### Objetivos:

1. Impulsar la evaluación de forma más personalizada apoyándose en las nuevas tecnologías
2. Fomentar una retroalimentación y motivación de los alumnos con el uso de las nuevas tecnologías.

Objetivo	Acción	Indicador				Recursos	Responsable	Temporalización
		N	P	I	C			
1	1.1 Uso de software		x			Office 365 y otras plataformas	Jefatura de estudios	2022-2025
	1.2 Organización de jornadas y cursos de formación		x			Formación externa	Equipo PDC	2022-2024
2	2.1 Uso de herramientas variadas de evaluación.		x			Rúbricas, dianas	Jefatura de estudios	2022-2025
	2.2							

## DIMENSIÓN TECNOLÓGICA

### Infraestructura

### Objetivos:

1. Mejorar y Ampliar el equipamiento tecnológico para la transformación digital
2. Potenciar la web del Centro, redes sociales y herramientas de comunicación entre los miembros de la comunidad educativa.

Objetivo	Acción	Indicador				Recursos	Responsables	Temporalización
		N	P	I	C			
1	1.1 Inversión en equipamiento tecnológico (equipos, proyectores, pizarras digitales...)		x			Monetario y Hardware	Dirección	2022- 2026
	1.2							
2	2.1 Actualización de la Web del Centro	x				Materiales y formativos.	Dirección y coordinador TIC	2022- 2023
	2.2 Visualización y puesta en valor a través de las redes sociales		x				Equipo PDC	2022-2023
	2.3 Mayor uso de herramientas colaborativas en red y de comunicación.		x			Formación	Jefatura de Estudios	2022-2024

## TEMPORALIZACIÓN Y EVALUACIÓN

### Temporalización:

Durante el curso 2021/22, establecida la Comisión TIC se ha redactado el presente plan, y tras la aprobación de los órganos competentes (dirección, jefatura y claustro escolar) se realizará una valoración y publicación al final del trimestre.

La actuación de difusión tendrá lugar al final del curso 2021/22 así como el comienzo del 2022/23. El seguimiento y evaluación del plan, tendrá lugar en el segundo trimestre de cada curso escolar.

Análisis al finalizar el curso.

Cada una de las acciones propuestas en este plan tiene unos indicadores apoyados en los cuestionarios SELFIE que ayudarán a determinar si el objetivo propuesto ha sido alcanzado y si es necesario realizar variaciones en el planteamiento de estas acciones durante el curso para que las propuestas se materialicen.

## ANEXO I. PROTOCOLO DE CAMBIO A SITUACIONES DE ENSEÑANZA A DISTANCIA

En caso de tener que acudir a un plan de contingencia para la actuación docente se añade como anexo I el Protocolo para prever el paso de situaciones de enseñanza presencial a enseñanza a distancia.

Uno de nuestros ideales es garantizar un entorno escolar seguro y priorizar la actividad docente presencial. No obstante, tenemos que estar preparados para cualquier eventualidad y poder mantener la actividad lectiva del alumnado. Se procurará mantener el horario habitual de las clases, aunque se realicen de forma no presencial. Se contribuye así a una mayor estabilidad en proceso de enseñanza aprendizaje y el bienestar del alumnado, tal y como recogen las directrices del consejo escolar del estado.

El hipotético cambio a la enseñanza no presencial implica cambios en todas las dimensiones, organizativa, pedagógica y tecnológica.

En el presente documento se incluye una serie de objetivos, medidas y responsables, apoyadas en el uso de las nuevas tecnologías que se aplicarán en el supuesto de enseñanza presencial a no presencial.

### OBJETIVOS

- I. Uso de los correos Educantabria del alumnado y del profesorado.
- II. Difusión y uso de plataformas educativas empleadas para la docencia.
- III. Activación de las credenciales de YEDRA para las familias.
- IV. Difusión y uso de la suite Additio y la aplicación de mensajería Edvoice
- V. Dotación de equipos y conectividad de toda la comunidad educativa.
- VI. Formación en el uso de nuevas tecnologías.

Objetivo	Acción	Indicador				Recursos	Responsables	Temporalización
		N	P	I	C			
I. II. VI.	1.1 Comprobación activación y actualización cuentas educantabria		x			Office 365	Responsable TIC y tutores	Septiembre (inicio de cada curso escolar)
	1.2 Difusión y uso plataformas educativas		x			Office 365	Responsable TIC y tutores	Septiembre (inicio de cada curso escolar)
	1.3 Creación clase grupo plataforma Teams		x			Office 365	Cada docente / asignatura	Septiembre (inicio de cada curso escolar)
	1.4 Formación en uso Office 365		x			Cursos formativos	Responsable formación, TIC	2022 – adelante (permanente)

Nos apoyaremos en las herramientas y aplicaciones proporcionadas por la Consejería de Educación, que incluyen dentro de Office 365 a plataformas como Teams sobre la que nos apoyaremos para la creación de aulas virtuales y el desarrollo de las clases en directo de forma telemática. El TIC es el responsable de la solicitud a la consejería y comprobar que todos los alumnos posean una cuenta de educantabria. Los tutores son responsables informar a las familias y comprobar su funcionamiento a comienzos de cada curso.

Todos los profesores son responsables del uso de su propio correo de educantabria, al ser el medio de comunicación y necesario para el uso de las aplicaciones el correo oficial. De la misma forma, cada profesor es responsable de la creación de los grupos por clase y asignatura en la plataforma Teams a comienzos de cada curso y de esta manera estar preparados ante cualquier eventualidad. Desde segundo ciclo primaria hasta último curso de la ESO. Los más pequeños por su complejidad podrán apoyarse en la plataforma de comunicación Edvoice y la suite Additio.

Se mantendrá un proceso de formación continua para que todos los docentes sean competentes digitalmente en el uso de estas herramientas y las trasladen al alumnado.

- III. Activación de las credenciales de YEDRA para las familias.
- IV. Difusión y uso de la suite Additio y la aplicación de mensajería Edvoice

Objetivo	Acción	Indicador				Recursos	Responsables	Temporalización
		N	P	I	C			
III. y IV	1.1 Comprobación activación YEDRA		x			YEDRA	Responsable TIC y tutores	Septiembre (inicio de cada curso escolar)

	1.2 Creación grupos y difusión claves		x			Additio, Edvoice	Responsable DECODE	Septiembre (inicio de cada curso escolar)
	1.3 Comprobación uso		x			Additio, Edvoice	Tutores	A lo largo curso escolar

El centro facilitará las claves de YEDRA a las familias de forma paulatina, ya que también emplea la plataforma GEDOC. Se comprobará al inicio de cada curso el funcionamiento de las claves YEDRA y la correcta asignación del alumnado.

Nos apoyaremos además de las herramientas y aplicaciones proporcionadas por la Consejería de Educación, en la suite Additio y la plataforma de comunicación Edvoice. De esta forma se dispone de una plataforma ágil para la comunicación con las familias y alumnado. El responsable DECODE procederá a la difusión de las claves por clase. Los tutores son responsables informar a las familias y comprobar su funcionamiento a comienzos de cada curso.

#### V. Dotación de equipos y conectividad de toda la comunidad educativa.

Objetivo	Acción	Indicador				Recursos	Responsables	Temporalización
		N	P	I	C			
V	1.1 Información encuesta disponibilidad equipos tecnológicos y conectividad		x			Encuesta disponibilidad equipos tecnológicos y conectividad	Responsable DECODE y tutores	Septiembre (inicio de cada curso escolar)
	1.2 Solicitud equipos digitales		x			Formulario solicitud equipos	Dirección y Responsable DECODE	Octubre (inicio de cada curso escolar)
	1.3 Apoyo uso TICS		x			RR. HH.	Responsable TIC y DECODE	A lo largo curso escolar

A comienzo de curso, los tutores de cada grupo recabarán información respecto a las carencias personales referentes a conectividad y equipos informáticos. Para ello utilizarán la encuesta disponibilidad equipos tecnológicos y conectividad. Tras a detección de problemas de conectividad o de equipos necesarios para el correcto aprovechamiento de las clases no presenciales, se procederá a distribuir formulario de solicitud de equipos

digitales. El responsable DECODE, trasladará esta información al equipo directivo del centro.



## ANEXO II. ENCUESTA DISPONIBILIDAD EQUIPOS TECNOLÓGICOS Y SU DISPONIBILIDAD

### ENCUESTA DISPONIBILIDAD EQUIPOS TECNOLÓGICOS y CONECTIVIDAD

#### I. EQUIPAMIENTO TECNOLÓGICO

1. Indica el número de ordenadores y tablets por persona en casa.

*Ejemplo 1: 2 ordenadores y una tablet para 4 personas*

*Ejemplo 2: No hay ordenadores, pero 1 tablet.*

2. En caso de confinamiento, ¿Hay posibilidad de conectarte por las mañanas con teams?

- Sí
- No
- A veces, tengo uso compartido
- Podría conectarme, pero no tengo altavoces ni auriculares.
- Puedo conectarme sin cámara o altavoces
- Mi dispositivo no es compatible con el uso de Teams

3. ¿Tienes impresora en casa?

- Sí
- No

#### II. CONECTIVIDAD

4. ¿Disponibilidad de WI-FI en casa?

- Sí
- No

5. ¿Disponibilidad de móvil con datos?

- Sí
- No

6. Observaciones (sobre algún punto en particular del que no aparezca la opción deseada o sobre el tema en general):

## ANEXO III. SOLICITUD EQUIPOS DIGITALES

### SOLICITUD EQUIPOS DIGITALES

Formulario para solicitar un préstamo de medios informáticos al COLEGIO ANTARES

1. Medios disponibles en casa:

- Ordenador
- Tablet
- Móvil
- Conectividad WI-FI
- Otros (especificar en "Observaciones")
- Ninguno

2. Otras posibilidades de acceder a internet:

- Datos móviles
- Biblioteca
- Otros centros
- Ninguno

3. Se solicita:

- Ordenador
- Tablet
- Cualquiera de las dos opciones
- Otro (a especificar en "Observaciones")

4. Observaciones

5. Compromiso de uso responsable de equipos digitales

- SE COMPROMETEN A PARTICIPAR Y EL MANTENIMIENTO RESPONSABLE DE LOS EQUIPOS DEVOLVIENDOLOS EN EL MISMO ESTADO.

En Reinos a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del 20 \_\_\_\_

**Firma del padre/madre/tutor**

