



NORMAS DE USO DE LAS AULAS DE INFORMÁTICA



Las aulas de informática son utilizadas por un elevado número de profesores y de alumnos. Se trata por tanto, de un espacio de trabajo compartido que se debe cuidar, evitando así desperfectos y averías que perjudican a todos.

- En todo momento el aula estará supervisada por el profesor, que será el responsable último de lo que suceda en ella. Por lo tanto, no se autoriza el acceso ni la permanencia de los alumnos solos en las aulas de informática. Las aulas de informática deben estar cerradas de forma que sea el profesor el primero en entrar y el último en salir.
- Los medios informáticos se usarán exclusivamente con fines educativos, evitándose que las aulas sean utilizadas para juegos de ordenador, programas de mensajes, descarga de archivos, etc.
- Cada alumno debe rellenar siempre que entra en el aula de informática "**el parte de incidencias**" situado encima de la CPU indicando: grupo, nombre y apellidos e incidencias si las hubiera. El profesor también debe de rellenar el parte de incidencias del ordenador del profesor.
- Antes de comenzar la clase comunicad al profesor verbalmente cualquier fallo (problemas de arranque, fallo o hurto de hardware...) del equipo informático, así como cualquier incidencia que suceda durante la clase. Los alumnos deben escribir en su parte la incidencia. En el caso de no solucionarse el profesor debe comunicárselo a los responsables de las TIC verbalmente.
- El alumno no debe introducir un disquete, un CD o un pen drive en el ordenador sin previo aviso al profesor.
- **Los ordenadores están congelados**, con lo que sus trabajos deben guardarse en memorias externas.
- Está prohibido entrar en Internet sin previo aviso al profesor.
- El alumno no debe tocar la parte trasera de la CPU para conectar o desconectar cables. **El pen drive se conectará a través de un puerto USB extensible** que hay enrollado en el monitor.
- Se procurará que cada alumno use siempre el mismo ordenador, de forma que pueda identificarse con facilidad el usuario de cada equipo.
- Al finalizar la clase el ordenador debe apagarse correctamente (**nunca apagar el monitor**). Las sillas deben colocarse correctamente debajo de su mesa y no olvidar papeles o fotocopias encima de las mesas.
- El alumno que cause una avería por mal uso o de forma intencionada estará sometido a lo que dispone en las Normas de Organización y Funcionamiento del Centro, sobre el uso de material.

Gracias a todos los usuarios de estas aulas por su colaboración.

RESPONSABLES DE LAS TIC