



PASOS PARA OBTENER EL TÍTULO DE BACHILLERATO ON LINE

- Se realiza en la oficina virtual de la Consejería de Economía, Hacienda y Empleo entrando en la web:

<http://ovhacienda.cantabria.es>

- Seleccionar: Modelo 046



- Tasas

Tasas

- Administrativas, Certificados, Instalaciones, Cursos, Caza, Pesca, Títulos, Puertos, Crotales, Transporte...

- Selecciona: Consejería de Educación – Dirección General de Centros Educativos.

Datos generales

Tipo de autoliquidación
TASAS

Órgano administrativo responsable *
Seleccione opción

- DIRECCIÓN GENERAL DE TRABAJO
- AGENCIA CÁNTABRA ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA (WEB)
- CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE**
- SECRETARÍA GENERAL C. DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE
- DIRECCIÓN GRAL. DE PERSONAL DOCENTE Y ORDENACIÓN ACADÉMICA.
- D.GRAL. INNOVACIÓN Y CENTROS EDUCATIVOS.CENTROS
- DIR. GRAL DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EDUCACIÓN PERMANENTE
- DIRECCIÓN GENERAL DE DEPORTE
- DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA. ARCHIVO HISTÓRICO PROVINCIAL
- DIRECCIÓN GENERAL DE JUVENTUD Y COOPERACIÓN AL DESARROLLO
- ESCUELA OFICIAL DE IDIOMAS DE SANTANDER
- ESCUELA OFICIAL DE IDIOMAS DE TORRELAVEGA
- ESCUELA OFICIAL DE IDIOMAS DE LAREDO

- Elegir el concepto: 9102 o 9103 según el tipo de familia.

9102	T.TÍTULOS Y CERTIFICACIONES ACADÉMICOS.BACHILLERATO.
9103	T.TÍTULOS Y CERTIFICACIONES ACADÉMICOS.BACHILLERATO. FAMILIA NUMEROSA.

- Rellenar datos del alumno: DNI, nombre, apellidos, dirección y teléfono
- Obtener el documento 046 de la oficina virtual para pagar las tasas. Dos opciones:
 - Descripción de la operación: Título de Bachillerato
 - pagar con tarjeta por internet
 - imprimir el documento e ir a la oficina bancaria (Banco Santander, Liberbank, CaixaBank, BBVA, Bankia)
- Pagadas las tasas, acudir al centro con el justificante de pago.



PASOS PARA REALIZAR LA MATRÍCULA DE LA EBAU

- La matrícula de EBAU la realizarás online y para ello vas a necesitar **una clave**.
- La Universidad de Cantabria enviará un correo electrónico a los alumnos de 2º de Bachillerato. Este correo contiene el siguiente enlace:
<https://campusvirtual.unican.es/Identificacion/PruebasAcceso/RecuperarPassword.aspx>
- Introduce tu DNI y el correo electrónico que has facilitado al instituto y automáticamente recibirás en ese correo electrónico la Clave.
Conserva la clave que has recibido, puesto que con la misma podrás tener acceso al Campus Virtual de la UC donde podrás:
 - consultar notas de EBAU
 - presentar solicitud de reclamación (del 20 al 22 de julio)
 - realizar la solicitud de plaza en las titulaciones de Grado impartidas por la UC
 - consultar las listas de admisión y realizar tu matrícula
- El **plazo para realizar la matrícula online** de la EBAU será del **18 al 23 de mayo**. **Pasos para realizar la matrícula on line:**
 1. Acceder al Campus Virtual de la UC. Introduce DNI y clave:
<https://campusvirtual.unican.es/Identificacion/IdentificacionFrw.aspx?tipo=A>
 2. Seleccionad “Matrícula EBAU. Convocatoria Ordinaria”. Pincha en “Aceptar”.
 3. A continuación, se debe “Aceptar” la política de Protección de Datos.
 4. Revisad los datos personales y corregir lo que esté mal. “Guardar Cambios”.
 5. Elegid materias:
 - Fase 1: ya viene marcada la materia de modalidad elegida por el alumno y la primera Lengua Extranjera.
 - Fase 2: podrás elegir un máximo de 4 materias. “Guardar Cambios”.
 6. Pago de tasas: elige si es matrícula ordinaria o familia numerosa (general o específica).
Recuerda que si eliges la modalidad de pago por familia numerosa deberás remitir por correo electrónico a la Secretaría de tu instituto (iesrc.secretaria@gmail.com) copia del carné de familia numerosa en vigor y copia del carné de discapacidad del alumno igual o superior al 33%.
“Aceptar y continuar”.
 7. Revisión y aceptación de la matrícula. Te aparece un resumen de tu matrícula. Debes revisar atentamente cada sección, si quieres realizar alguna modificación pulsa “Paso anterior” y si has comprobado que todo está correcto pulsa “Aceptar la matrícula”. Recuerda que cualquier cambio posterior deberás comunicarlo a la secretaria de tu Centro.
 8. Podrás descargarte el justificante en tu ordenador (no hace falta imprimirlo) y realizar el abono de las tasas **mediante tarjeta de débito/crédito** siguiendo las instrucciones. No es necesario que presentes ninguna documentación en la Secretaría del instituto, ya que será la Universidad de Cantabria la que verifique que se ha formalizado la matrícula correctamente y se ha realizado el pago de las tasas correspondientes.

CONTACTO, DUDAS Y MÁS INFORMACIÓN

Llamar el IES Ría del Carmen: 942250695

Dudas: Servicio de Gestión Académica de la UC gestión.academica@unican.es

Teléfono de Gestión académica de la UC: 942201716 / 942201035