

#DeCoDE Cantabria

PLAN DIGITAL DE CENTRO

Datos del Centro:

El IES Lope de Vega es un centro público (código de centro 39.014.130) cuya titularidad la ostenta la Consejería de Educación y Juventud del Gobierno de Cantabria, recibe alumnado de los ayuntamientos y municipios de Villacarriedo, Saro, Selaya, Villafufre y Santa María de Cayón. El total del censo de dichos municipios se eleva a 14215 habitantes.

Las actividades económicas asentadas en la zona son predominantemente relacionadas con el mundo rural; esto es cooperativas de productos lácteos, industrias alimenticias, actividades relacionadas con la agricultura y la ganadería, pero también hostelería y construcción. Esto último, al menos, hasta fechas recientes.

Las actividades económicas emergentes se enmarcan en el mismo ámbito económico que las actividades más tradicionales, es decir, actividades relativas al entorno ganadero y alimenticio – sector lácteo, chocolate y confitería - y al turismo y la hostelería rural. La industria alimentaria de mayor peso es Nestlé, situada en La Penilla de Cayón. Esta multinacional cuenta con cuatro sectores productivos: chocolate, confitería, lácteos y harinas infantiles. Nuestro instituto tiene un acuerdo en materia docente con esta empresa debido a los ciclos formativos de Industria Alimentaria, puesto que sus futuros profesionales cualificados son contratados a partir de estudiar estas enseñanzas de formación profesional, colaborando con el instituto en diferentes actividades. Además, mucho de nuestro alumnado tiene familiares directos trabajando en esta empresa.

Existen en torno al medio centenar de asociaciones culturales que se dedican de manera preferente a la organización de talleres ocupacionales para la tercera edad y la organización de festejos.

No todos los municipios gozan de biblioteca municipal. Saro y Villacarriedo carecen de ella. Por contra, Santa M^a de Cayón dispone de 2 bibliotecas municipales, así como la biblioteca de IES Lope de Vega y del CEIP Gerardo Diego.

Todos los municipios disponen de un equipamiento deportivo mínimo, aunque destacan en especial las dotaciones de Villacarriedo y Santa María de Cayón con piscinas cubiertas, bolera y pistas polideportivas.

Todos los municipios disponen de consultorio médico.

En el centro se imparte Educación Secundaria Obligatoria, Bachillerato y Ciclos Formativos de Grado Medio y Superior.

Durante el curso '21-'22 existen un total de 19 unidades de la ESO, 6 de Bachillerato, 1 ciclo de Formación Profesional Básica recién implantado este curso, 1 de Grado Medio y 2 de Grado Superior (mismo ciclo en modalidades presencial, Dual y distancia).

El centro está ubicado en la localidad de Santa María de Cayón (municipio de Cayón), zona semiurbana. El horario de centro es de mañana, impartándose las clases entre las 8:30 y las 14:25 horas.

INTRODUCCIÓN

Infraestructura:

Red del centro. El centro dispone de una conexión fibra-ADSL que suministra una conectividad de unos 100 Mbps. El tráfico de datos se gestiona a través de un firewall "Mikrotik" EN la actualidad, se dispone de dos redes WIFI, una propia del centro y otra perteneciente al programa "Escuelas conectadas". Las dos redes están gestionadas por el firewall y dan conectividad a todos los espacios pertenecientes al centro educativo.

Del firewall parten tres redes: administración y dirección, profesorado y alumnado. Ésta última, se interconecta a través de tres switches a tres aulas de informática:

Aula de informática I situada en el pasillo de las aulas de música (planta primera) Dispone de 18 equipos para alumnado y uno para el profesorado, proyector y pizarra blanca. El aula dispone de 23 tomas de red Ethernet.

Aula de informática II situada en el pasillo de los departamentos. Dispone de 27 equipos para el alumnado, 23 en tomas de red Ethernet y 4 conectados por WIFI. Un equipo para el profesor con proyector.

Aula de informática III situada en el pasillo de laboratorios (primera planta) Dispone en la actualidad de 18 equipos para el alumnado y uno para el profesorado con proyector y pizarra digital interactiva. Tiene disponibles 30 tomas de red Ethernet.

Armario de portátiles Lenovo. Carro con sistema de carga y protección con 25 equipos portátiles.

Armario de portátiles HP. Armario con sistema de carga y protección con 27 equipos portátiles

Armario de portátiles Toshiba: Armario con 18 equipos portátiles. En la actualidad el armario de carga da problemas de alimentación. Se prevé sustituir este armario por otro con dispositivo de carga automática y protección.

Armario de Chromebooks con 30 equipos para el alumnado.

2 armarios con dispositivo de carga dotados de **25 tabletas digitales** cada uno.

40 portátiles a la espera de ser instalados en un armario con carga y sistema de protección.

2 equipos portátiles en el Aula de Plástica.

11 ordenadores en el Taller de Tecnología.

Plataformas: El centro utiliza las aplicaciones de la cuenta Educantabria que cuenta con la plataforma “**Teams**” de Microsoft. Así mismo, dispone de una plataforma **Moodle** en la URL <https://lopedevega.org/classroom>.

Tiene contratado el dominio “lopedevega.org” y un VPS Delta Linux + cPanel con la empresa Godaddy y un hosting para dar soporte a la plataforma Moodle del centro.

Licencia para el profesorado en la plataforma Arcgis <https://www.arcgis.com/index.html> sistema que permite recopilar, organizar, administrar, analizar, compartir y distribuir información geográfica. Como la plataforma líder mundial para crear y utilizar sistemas de información geográfica (SIG), ArcGIS es utilizada por personas de todo el mundo para poner el conocimiento geográfico al servicio de los sectores del gobierno, la empresa, la ciencia, la educación y los medios. ArcGIS permite publicar la información geográfica para que esté accesible para cualquier usuario

Relación con PEC y PGA

El curso '20-'21 se aprobó el nuevo Proyecto Educativo de Centro. El PEC propone los siguientes objetivos:

Los objetivos que se propone el IES Lope de Vega para ser desarrollados mediante este PE son los siguientes:

Objetivo 1: Poner el foco en el crecimiento personal del alumnado.

Objetivo 2: Alcanzar el éxito educativo de todo el alumnado.

Objetivo 3: Implicar a las familias en el funcionamiento del centro.

Objetivo 4: Reforzar nuestros ciclos formativos para enfrentar con éxito los retos y necesidades de la industria alimentaria de la región.

Objetivo 5: Mejorar el funcionamiento organizativo y el clima de trabajo en el centro.

Enmarcado dentro del objetivo 2 se proponen distintas líneas de trabajo entre las cuales destacamos la LT. 2 Aplicar metodologías más adaptadas a las características del alumnado y a las exigencias de la sociedad.

Para progresar en esta línea de trabajo se propone:

- Potenciar el trabajo basado en competencias y la evaluación de éstas que promuevan el pensamiento crítico y la creatividad.
- Priorizar el aprendizaje significativo, contextualizando este en el entorno cercano del alumno/a y la realidad que les toca experimentar.
- Ofrecer actividades motivadoras para todo el alumnado.

- Impulsar nuevas metodologías (ABP, Aprendizaje basado en problemas, Aprendizaje basado en Retos, docencia compartida, metodología STEM, etc), que contribuyen al desarrollo del espíritu crítico, la creatividad, la autonomía y la iniciativa personal.
- Proponer proyectos multidisciplinares y participando en programas internacionales (ERASMUS+, eTwinning).
- Hacer más sensorial el aprendizaje (dibujar, colorear, sonidos, canciones, observación y trabajo en el laboratorio aplicando el método científico ...)
- Diversificar las herramientas pedagógicas (uso de aplicaciones móviles orientadas a la enseñanza, retomar la lectura como camino de aprendizaje y disfrute, potenciar salidas al entorno cercano, uso de TICs etc.), que contribuyan a la adaptación a una sociedad cada vez más digital.

Este PDC supondrá una muy buena herramienta para materializar de forma estratégica todos estos puntos.

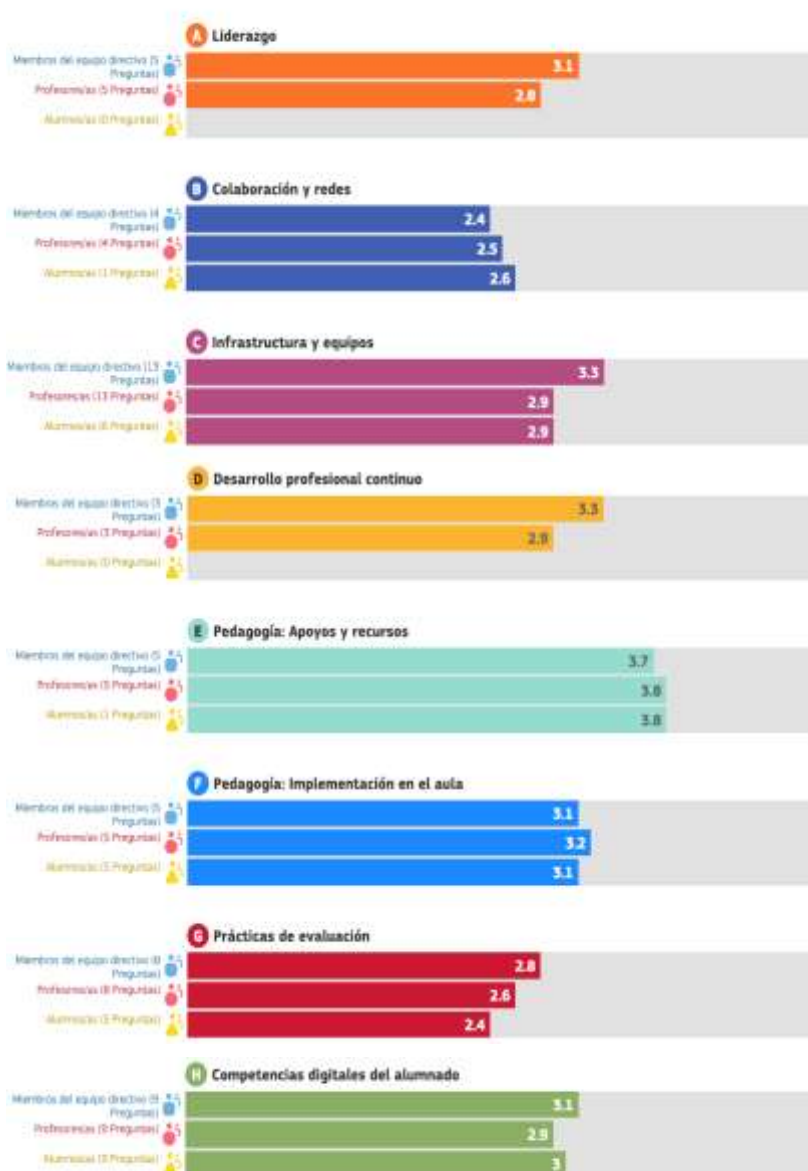
SITUACIÓN DE PARTIDA

Diagnóstico del centro (SELFIE)

Los resultados del cuestionario SELFIE cumplimentado durante el mes de abril de 2022 por el equipo directivo (ED), profesorado (P) y alumnado (A) arrojan los siguientes resultados:

Enseñanza Secundaria Obligatoria (ESO)

Participación: Equipo directivo: 100% (5/5) Profesorado: 44% (21/48) Alumnado: 86% (273/319)



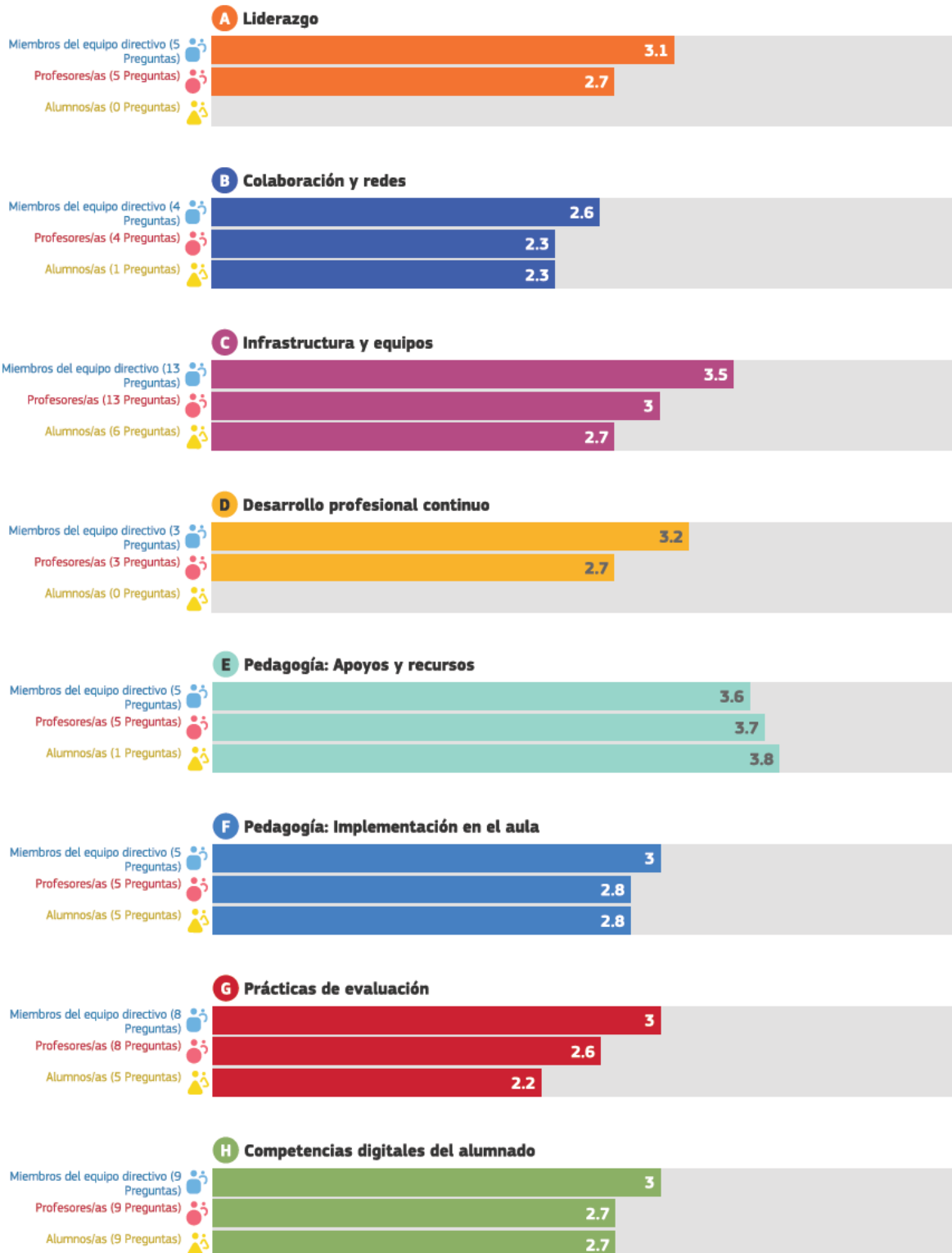
De su observación se extraen las siguientes conclusiones:

- ✓ En **todas las áreas** se obtienen **puntuaciones medias o medias-altas**.
- ✓ Las **áreas con menor puntuación** de forma unánime por todos los grupos son el área de **Prácticas de Evaluación** (puntuadas 2.8, 2.6 y 2.4 por el ED, el P y el A, respectivamente) y el área de **Colaboración y Redes** (puntuadas con 2.4, 2.5 y 2.6 por el ED, P y A respectivamente).
- ✓ En **todas las áreas hay concordancia de puntuaciones entre grupos**. Las áreas en las que **mayor diferencia** existe son el área de **Desarrollo Profesional Continuo** en la que hay 4 décimas de diferencia y el área **Liderazgo** en la que hay 3 décimas de diferencia entre el ED y el P.
- ✓ Para el área **Desarrollo Profesional Continuo** la diferencia de opiniones se centra en las afirmaciones siguientes:
 - *Necesidad de un DPC*: 3 de diferencia, siendo superior la del ED.
 - *Intercambio de experiencias*: 8 décimas de diferencia, siendo superior la del ED.
- ✓ Para el área **Liderazgo** la diferencia de opiniones se centra en las afirmaciones siguientes:
 - *Tiempo para explorar la enseñanza digital*; 5 décimas de diferencia siendo superior la valoración del ED.
 - *Normas sobre derechos de autor y licencias de uso*; 9 décimas de diferencia, siendo superior la del ED.
- ✓ Existe una **discordancia entre cómo el alumnado se siente con respecto a las facilidades que tiene para usar tecnología para el estudio frente a la que el profesorado piensa que tiene el alumnado**. El alumnado se reconoce con equipos, conectividad y competencias suficientes para llevarlo a cabo mientras que el 61.9% del profesorado contesta que el alumnado tiene un acceso limitado a dispositivos digitales. Y el 47.6% ha respondido que piensa que el alumnado tiene un acceso limitado a una conexión estable de internet.

Bachillerato

Participación:

Equipo directivo: 100% (5/5) Profesorado: 36% (12/33) Alumnado: 66% (83/125)



Conclusiones:

- ✓ En **todas las áreas** se obtienen **puntuaciones medias o medias-altas**.
- ✓ Las **áreas con menor puntuación** son las de **Colaboración y redes** (puntuadas 2.6, 2.3 y 2.3 por ED, P y A, respectivamente) y **Prácticas de evaluación** (puntuadas 3, 2.6 y 2.2 por ED, P y A, de forma respectiva).
- ✓ Existe un mayor número de **áreas en las que existe disparidad de opiniones entre grupos**; estas áreas son: **Liderazgo** (puntuadas 3.1 y 2.7 por el ED y el P respectivamente), **Infraestructura y equipos** (puntuadas 3.5, 3 y 2.7 por ED, P y A, de forma respectiva), **Desarrollo Profesional Continuo** (puntuadas 3.2 y 2.7 por ED y P) y **Prácticas de evaluación** (puntuadas, 3 2.6 y 2.2 por ED, P y A, respectivamente)
- ✓ Para el **área Liderazgo la diferencia de opiniones** se centra en las afirmaciones:
 - *Tiempo para explorar la enseñanza digital*: (puntuados 2.6 por el ED y 2 por el P)
 - *Normas sobre derechos de autor y licencias de uso*: (puntuados 3.8 por ED y 2.9 por el P).
- ✓ Para el **área de Infraestructura y equipos la diferencia de opiniones** se centra en:
 - *Infraestructura*: puntuada 4 por el ED y 3.3 por el P.
 - *Dispositivos digitales para la enseñanza*: puntuada 4.4 por el ED y 3.5 por el P
 - *Acceso a internet*: puntuada 4.2 por el ED, 3.7 por el P y 2.8 por el A.
 - *Asistencia técnica*: puntuada 3.6 por el ED, 3.8 por el P y 2.8 por el A.
 - *Dispositivos para alumnado*: puntuada 3.6 por el ED, 2.3 por el P y 1.7 por el A.
 - *Espacios físicos*: puntuada 3.2 por el ED y 2.6 por el P.
 - *Tecnologías asistenciales*: puntuadas 3.2 por el ED y 2.6 por el P.
- ✓ Para el **área Desarrollo Profesional Continuo la diferencia de opiniones** se centra en:
 - *Participación en el DPC*: puntuada 3.6 por el ED y 2.9 por el P.
 - *Intercambio de experiencias*: puntuada 3 por el ED y 2.5 por el P.
- ✓ Para el **área Prácticas de Evaluación la diferencia de opiniones** se centra en:
 - *Retroalimentación adecuada*: puntuada 2.8 por el ED, 2.8 por el P y 2.2 por el A.
 - *Autorreflexión sobre el aprendizaje*: 2.8 por el ED, 2.6 por el P y 2.1 por el A.
 - *Comentarios a otros alumnos sobre su trabajo*: 2.8 por el ED, 2.2 por el P y 1.9 por el A.
 - *Documentación del aprendizaje*: 3.4 por el ED, 2.5 por el P y 2.7 por A.
 - *Evaluación de las capacidades desarrolladas fuera del centro*: puntuada 3 por el ED, 2.2 por el P y 2.1 por el A.

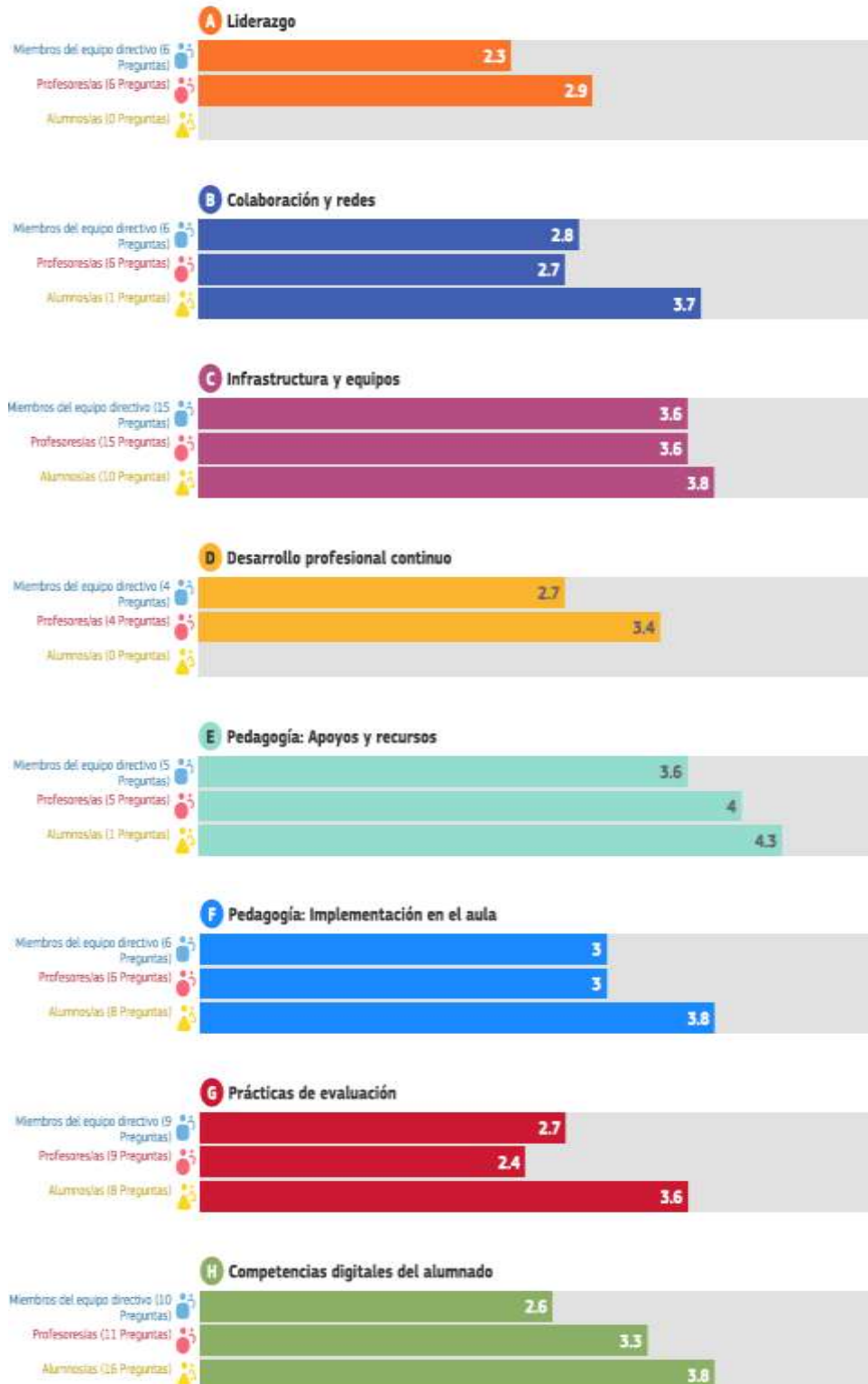
Formación Profesional

Participación:

Equipo directivo: 100% (3/3)

Profesorado: 75% (9/12)

Alumnado: 49% (22/45)



A la vista de los resultados del informe SELFIE las conclusiones pueden resumirse en:

- ✓ En **todas las áreas** se obtienen **puntuaciones medias o medias-altas**.
- ✓ Las **áreas con menor puntuación** son las de **Liderazgo** (puntuadas 2.3, y 2.9 por ED y P, respectivamente) y **Prácticas de evaluación** (puntuadas 2.7, 2.4 y 3.6 por ED, P y A, de forma respectiva).
- ✓ Existe **disparidad de opiniones entre los grupos encuestados en casi todas las áreas** suponiendo la mayor puntuación la que efectúa el alumnado:
 - *Liderazgo* (puntuadas 2.3, y 2.9 por ED y P, respectivamente)
 - *Colaboración y redes* (puntuadas 2.8, 2.7 y 3.7 por ED, P y A)
 - *Desarrollo Profesional Continuo* (puntuadas 2.7 y 3.4 por ED y P de forma respectiva)
 - *Pedagogía, apoyos y recursos* (puntuados 3.6, 4 y 4.3 por ED, P y A, respectivamente).
 - *Pedagogía, implementación en el aula* (puntuados 3, 3 y 3.8 por ED, P y A).
 - *Prácticas de evaluación* (puntuadas 2.7, 2.4 y 3.6 por ED, P y A).
 - *Competencias digitales del alumnado* (puntuadas 2.6, 3.3 y 3.8 por ED, P y A).
- ✓ El **área con mayor puntuación** es la de **Pedagogía, apoyos y recursos** (3.6, 4 y 4.3 por ED, P y A, de forma respectiva)

PLAN DE ACCIÓN

DIMENSIÓN ORGANIZATIVA

Liderazgo y gobernanza

Objetivos:

1. Implementar un esquema de liderazgo distribuido
2. Difundir, hacer seguimiento y evaluar el PDC

Objetivo	Acción	Indicador				Recursos	Responsables	Temporalización
		N	P	I	C			
1	1.1 Designación de una persona de referencia en cada departamento para coordinar, dinamizar e impulsar el PDC entre sus compañeros de departamento	x					Director	Septiembre '22
2	2.1 Difusión, seguimiento y evaluación del PDC	x				Horas	Dirección y Responsable DeCoDE	Septiembre '22

Desarrollo profesional

Objetivos:

1. Continuar con formación TIC al inicio de curso adaptada a distintos niveles de competencia digital, así como formación continua en forma de seminario
2. Formar a la comunidad educativa sobre lo que es un PLE

Objetivo	Acción	Indicador				Recursos	Responsables	Temporalización
		N	P	I	C			
1	1.1 Organización de formación TIC en septiembre			x		Aulas de informática y equipos	Coordinación TIC	Al inicio del curso
	1.2 Diseño y organización de seminario TIC			x		Aulas de informática y equipos	Coordinación TIC	Al inicio del curso
2	2.1 Formación sobre qué es un PLE	x				Aulas de informática y equipos	Coordinación TIC	A lo largo del curso

Redes de apoyo y colaboración

Objetivos:

- 1.
- 2.

Objetivo	Acción	Indicador				Recursos	Responsables	Temporalización
		N	P	I	C			
1	1.1							
	1.2							
2	2.1							
	2.2							

DIMENSIÓN PEDAGÓGICA

Aprendizaje y enseñanza

Objetivos:

1. Promover el uso variado de instrumentos de evaluación a través del uso del cuaderno digital, lo cual puede favorecer los cambios metodológicos en el aula
2. Aprovechar los medios digitales para la implantación del DUA
3. Formación del profesorado en el uso de los paneles interactivos

Objetivo	Acción	Indicador				Recursos	Responsables	Temporalización
		N	P	I	C			
1	1.1 Formación por parte de Additio al inicio del curso	x				Equipos informáticos y licencias	Empresa	Septiembre '22
	1.2 Establecer figuras de referencia en los departamentos para la formación y difusión del uso del cuaderno digital	x					Miembros del departamento	Septiembre '22
2	2.1 Formación en herramientas digitales DUA		x			Económicos	Especialista en DUA	A lo largo del curso
3	3.1 Sesiones de formación para el uso de paneles	x				Económicos si la formación se contrata	Empresa o coordinación TIC	Al inicio del curso

Contenidos

Objetivos:

- Promover la creación de materiales propios y el uso de materiales online abiertos en los departamentos
- Promover la creación de un banco de recursos compartido en cada departamento

Objetivo	Acción	Indicador				Recursos	Responsables	Temporalización
		N	P	I	C			
1	1.1 Creando grupos de trabajo en los departamentos para la elaboración de materiales	x				Equipos informáticos, aplicaciones	Equipo Directivo, CCP, Departamentos	A lo largo del curso
	1.2 Impartición de píldoras formativas en la Sala de Profesorado durante alguna de las horas destinadas a la coordinación TIC (estas se encuentran repartidas en el horario semanal y así se podrá ofrecer esta formación a un número elevado del profesorado del claustro). En principio la coordinación TIC sería la responsable de llevarlas a cabo, pero se pueden utilizar como puntos o momentos de intercambio de conocimientos y experiencias con el resto de profesorado como divulgador	x				Equipos informáticos	Coordinación TIC y profesorado del claustro usuario experto	A lo largo del curso
2	2.1 Creación de un banco de recursos digitales compartidos por departamento		x			Materiales digitales y almacenamiento en la nube	Jefatura de departamento	A lo largo del curso

Evaluación

Objetivos:

1. Utilizar herramientas TIC para introducir instrumentos de evaluación variados que puedan facilitar información de retorno inmediato incluso en tiempo real a estudiantes y profesorado (Kahoot, Forms...)
2. Promover el uso de un cuaderno digital del profesorado (Additio) para facilitar la recogida de información para la observación sistemática y objetiva

Objetivo	Acción	Indicador				Recursos	Responsables	Temporalización
		N	P	I	C			
1	1.1 Impartición de píldoras formativas en la Sala de Profesorado durante alguna de las horas destinadas a la coordinación TIC (estas se encuentran repartidas en el horario semanal y así se podrá ofrecer esta formación a un número elevado del profesorado del claustro). En principio la coordinación TIC sería la responsable de llevarlas a cabo, pero se pueden utilizar como puntos o momentos de intercambio de conocimientos y experiencias con el resto de profesorado como divulgador	x				Equipos informáticos	Coordinación TIC y profesorado del claustro usuario experto	A lo largo del curso
	1.2 Utilización de estas herramientas		x			Equipos informáticos	Profesorado	A lo largo del curso
2	2.1 Inclusión de la formación sobre la aplicación en la formación TIC de inicio de curso	x				Equipos informáticos	Empresa	Septiembre '23

Legenda: N (no iniciado) P (en proceso) I (iniciado) C (Conseguido)

DIMENSIÓN TECNOLÓGICA

Infraestructura

Objetivos:

1. Conseguir asistencia técnica permanente y eficaz por parte de una empresa externa para así separar la resolución de cuestiones meramente técnicas de las labores de la coordinación TIC
2. Reclamar dentro del Programa Escuelas Conectadas que la fibra llegue al centro
3. Definir e iniciar un sistema de préstamo de equipos para alumnado que pudiera necesitarlo

Objetivo	Acción	Indicador				Recursos	Responsables	Temporalización
		N	P	I	C			
1	1.1 Búsqueda de empresa o persona autónoma para llevar a cabo esta labor		x			Económicos del centro	Equipo Directivo, Coordinación TIC	Septiembre '22
2	2.1 Reclamación a los responsables del Proyecto Escuelas Conectadas para dotar al centro de fibra	x					Equipo directivo y coordinación TIC	Curso '22-'23
3	3.1 Definición del procedimiento de préstamo		x			Equipos informáticos del IES	Coordinación TIC	Inicio del curso

EVALUACIÓN

Para evaluar los progresos efectuados con el PDC en cada curso académico, al finalizar el curso se pasará de nuevo el cuestionario SELFIE para ver la evolución en la puntuación de las áreas en las que se ha trabajado mediante el PDC.

Con el objeto de evaluar el grado de consecución de los objetivos planteados en este plan se establecen los siguientes indicadores:

DIMENSIÓN ORGANIZATIVA	Área	Objetivo	Acción	Indicador	Frecuencia medición
	Liderazgo y Gobernanza	Implementar un esquema de liderazgo distribuido	Designación de una persona de referencia en cada departamento para coordinar, dinamizar e impulsar el PDC entre sus compañeros de departamento	Recuento de personas de referencia	Semestral
		Difundir, hacer seguimiento y evaluar el PDC	Difusión, seguimiento y evaluación del PDC	Formulario consulta claustro	Anual
	Desarrollo Profesional	Continuar con formación TIC al inicio de curso adaptada a distintos niveles de competencia digital, así como formación continua en forma de seminario	Organizar formación inicial y seminario y/o grupos de trabajo	Profesorado asistente formaciones	Anual
		Formar a la comunidad educativa sobre lo que es un PLE		Profesorado asistente formaciones	Anual
Redes de apoyo y colaboración					

DIMENSIÓN PEDAGÓGICA	Área	Objetivo	Acción	Indicador	Frecuencia medición
	Aprendizaje y enseñanza	Promover el uso variado de instrumentos de evaluación a través del uso del cuaderno digital, lo cual puede favorecer los cambios metodológicos en el aula	Formación por parte de Additio al inicio del curso	Profesorado usuario cuaderno digital	Anual
			Establecer figuras de referencia en los departamentos para la formación y difusión del uso del cuaderno digital		
		Aprovechar los medios digitales para la implantación del DUA	Formación en herramientas digitales DUA	Profesorado asistente a la formación	Anual
		Formación del profesorado en el uso de los paneles interactivos	Sesiones de formación para el uso de paneles	Profesorado asistente y usuario	Anual
	Contenidos	Promover la creación de materiales propios y el uso de materiales online abiertos en los departamentos	Creando grupos de trabajo en los departamentos para la elaboración de materiales	nº grupos creados	Anual
			Impartición de píldoras formativas en la Sala de Profesorado durante alguna de las horas destinadas a la coordinación TIC. En principio la coordinación TIC sería la responsable de llevarlas a cabo, pero se pueden utilizar como puntos o momentos de intercambio de conocimientos y experiencias con el resto de profesorado como divulgador		
		Promover la creación de un banco de recursos compartido en cada departamento	Creación de un banco de recursos digitales compartidos por departamento	Evaluación del número de recursos incluidos	Anual
	Evaluación	Utilizar herramientas TIC para introducir instrumentos de evaluación variados que puedan facilitar información de retorno inmediato incluso en tiempo real a estudiantes y profesorado (Kahoot, Forms...)	Impartición de píldoras formativas en la Sala de Profesorado durante alguna de las horas destinadas a la coordinación TIC. En principio la coordinación TIC sería la responsable de llevarlas a cabo, pero se pueden utilizar como puntos o momentos de intercambio de conocimientos y experiencias con el resto de profesorado como divulgador	Profesorado asistente	Anual
			Utilización de estas herramientas	Profesorado usuario	
Promover el uso de un cuaderno digital del profesorado (Additio) para facilitar la recogida de información para la observación sistemática y objetiva		Inclusión de la formación sobre la aplicación en la formación TIC de inicio de curso	Profesorado usuario	Anual	

DIMENSIÓN TECNOLÓGICA	Área	Objetivo	Acción	Indicador	Frecuencia medición
	Infraestructura	Conseguir asistencia técnica permanente y eficaz por parte de una empresa externa para así separar la resolución de cuestiones meramente técnicas de las labores de la coordinación TIC	Búsqueda de empresa o persona autónoma para llevar a cabo esta labor	Existencia de la persona	Anual
		Mejorar la conectividad del centro	Explorar posibilidades de la mejora de la conectividad	Acciones efectuadas	Anual
		Definir e iniciar un sistema de préstamo de equipos para alumnado que pudiera necesitarlo	Definición del procedimiento de préstamo	Existencia de procedimiento de préstamo	Anual