

**Resolución de 29 de septiembre de 2020, del Director General de Personal Docente y Ordenación Académica por la que se abre plazo para presentar ofrecimientos para nombramientos interinos de la especialidad de Procesos de Gestión Administrativa (222), del Cuerpo de Profesores Técnicos de Formación Profesional (0591).**

Habiéndose agotado la lista de aspirantes a nombramientos interinos para la especialidad de Procesos de Gestión Administrativa (222), del Cuerpo de Profesores Técnicos de Formación Profesional (0591), persiste la necesidad de cubrir puestos en régimen de interinidad de dicha especialidad docente.

Considerando el grave trastorno para el servicio educativo que supone la imposibilidad de sustituir las ausencias de los profesores de la especialidad de Procesos de Gestión Administrativa (222) en el Cuerpo de Profesores Técnicos de Formación Profesional (0591), se estima procedente acudir al procedimiento previsto en el artículo 21.10 de la Orden ECD/84/2017, de 15 de junio (BOC del 26 de junio), que regula la provisión de empleo docente interino en los centros docentes de la Consejería de Educación, Formación Profesional y Turismo de la Comunidad Autónoma de Cantabria.

En consideración a lo expuesto, esta Dirección General resuelve:

1. Abrir plazo, desde las 09:00 horas del día 1 de octubre de 2020, hasta las 14:00 horas del día 2 de octubre de 2020, para que los interesados puedan presentar ofrecimientos para ser funcionarios/as interinos/as del Cuerpo de Profesores Técnicos de Formación Profesional, en la especialidad mencionada. Dichos interesados deberán tener una **disponibilidad inmediata**.
2. De conformidad con lo expuesto en el artículo 21.10 de la Orden ECD/84/2017, de 15 de junio, se podrán efectuar nombramientos entre las personas aspirantes que reúnan todos los requisitos exigidos, ordenados en función de la nota media del expediente académico en escala 0-10, con dos decimales sin que proceda redondeo. La nota media de aquellos expedientes académicos que solamente esté expresada en créditos (escala 0-4) deberá grabarse en la solicitud convertida, según la tabla del Anexo I de esta Resolución, a nota media en escala 0-10. No se admitirán, en ningún caso, notas expresadas en forma cualitativa. La nota media del expediente académico deberá acreditarse, únicamente, mediante la correspondiente certificación académica personal.

En el caso de que el título alegado sea una Licenciatura, Arquitectura, Ingeniería, Diplomatura, Arquitectura técnica, Ingeniería técnica o Grado y, además, Técnico/a Superior de Formación Profesional, se consignará exclusivamente la nota media del expediente académico de la titulación de la Licenciatura, Arquitectura, Ingeniería, Diplomatura, Arquitectura técnica, Ingeniería técnica o Grado.

En el caso de que el título exigido para el ingreso sea una Licenciatura, Arquitectura o Ingeniería y esta esté compuesta por un primer ciclo y un segundo ciclo diferente, la nota a indicar en la solicitud se confeccionará a partir de la media de la nota de ambos



ciclos, siendo por tanto necesaria la aportación de las certificaciones académicas de ambos ciclos.

En el caso de que la persona aspirante alegue un título de grado obtenido mediante la realización de un curso de adaptación de una diplomatura, arquitectura técnica o ingeniería técnica previa, la nota media se confeccionará considerando conjuntamente los cursos integrantes de la diplomatura, arquitectura técnica o ingeniería técnica, y el de adaptación al grado. Se deberá aportar certificación académica en la que conste la nota media global. En su defecto, se podrá aportar la certificación académica de la diplomatura, arquitectura técnica o ingeniería técnica, acompañada de la correspondiente al curso de adaptación al grado, en cuyo caso, la nota media global se obtendrá aplicando la siguiente fórmula:

$$\text{NMG} = (\text{NMD} \times 1,8 + \text{NMCAG} \times 0,6) : 2,4$$

NMG: Nota media del grado. NMD: Nota media de la diplomatura, arquitectura técnica o ingeniería técnica. NMCAG: nota media del curso de adaptación al grado.

3. En caso de empate en la baremación, se aplicará como criterio de desempate el orden de actuación de las personas aspirantes recogido en la Resolución de 21 de julio de 2020, de la Secretaría de Estado de Función Pública, por la que se publica el resultado del sorteo a que se refiere el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración del Estado (BOE de 24 julio), que se inicia por el primero cuyo primer apellido comience por la letra “B”.
4. A tal efecto, los interesados/as **presentarán la solicitud cumplimentada a través del formulario electrónico habilitado en el portal educativo [www.educantabria.es](http://www.educantabria.es)**. Para garantizar la privacidad de los datos y la no interferencia en los mismos, se establece que la grabación de la solicitud por este medio, será a través de usuario y contraseña, que será elegida por la persona aspirante, a través del procedimiento establecido en el portal educativo de esta Consejería de Educación, Formación Profesional y Turismo. Una vez finalizada la solicitud se generará un documento justificativo de su presentación. **La solicitud generada no deberá presentarse en el registro.**
5. Los interesados/as en ofrecerse deberán reunir los requisitos generales y específicos señalados en la base 2 de la Orden ECD/17/2018 de 6 de marzo (BOC de 13 de marzo), que establece las bases y convoca procedimientos selectivos para el ingreso y acceso a cuerpos docentes, así como para la adquisición de nuevas especialidades, y efectúa la convocatoria para la elaboración de listas de aspirantes a desempeñar puestos en régimen de interinidad en dichos cuerpos, así como contar con alguna de las titulaciones que se recogen en la Resolución de 26 de noviembre de 2018 actualizada por Resolución de 19 de febrero de 2020 por la que se establecen las titulaciones requeridas para el desempeño de puestos docentes en régimen de interinidad en centros docentes de la Consejería competente en materia de Educación de la Comunidad Autónoma de Cantabria, para la presente especialidad, y que se indican en el Anexo II de la presente Resolución.
6. La publicación de la relación de personas aspirantes ordenadas en función de la nota media del expediente académico se realizará indicando conforme a la ley de protección de datos el DNI y el nombre y apellidos de cada uno de los participantes en el ofrecimiento. **Solamente se seleccionarán las primeras veinticinco personas aspirantes con mejor nota media de expediente que cumplan todos los requisitos de la convocatoria.** Aquellas personas cuya nota media de expediente se encuentre entre



las veinticinco primeras y no cumplan todos los requisitos de la convocatoria figurarán en un listado de excluidos/as con su correspondiente causa de exclusión. Posteriormente, y en caso de necesidad, podrán publicarse sucesivos listados con los siguientes veinticinco participantes en el procedimiento con mejor nota media de expediente que cumplan todos los requisitos de la convocatoria.

7. La persona aspirante deberá adjuntar en su solicitud electrónicamente y conforme al manual de instrucciones, la siguiente documentación (cada documento en un único archivo pdf):
  - Certificación académica personal completa en la que conste la nota media del expediente académico, o en su caso, las certificaciones académicas personales completas que permitan el cálculo de la nota media indicada en la solicitud.
  - Título académico necesario para el desempeño del puesto y la especialidad, de los recogidos en el Anexo II.
  - Título oficial de máster universitario en formación del profesorado o equivalente.
8. No se admitirá bajo ningún concepto la presentación de la documentación en papel. La documentación que se adjunte en formato electrónico en la solicitud (con un tamaño inferior a **2 megabytes** por documento) deberá ser completa y perfectamente legible. Si un documento consta de varias páginas, deberán incluirse todas ellas en un único archivo en formato pdf.
9. Las personas participantes en el ofrecimiento que no hayan adjuntado en su solicitud toda la documentación requerida, serán automáticamente excluidas de su participación en el procedimiento.
10. En caso de no acreditarse correctamente la nota media del expediente académico, a la persona aspirante se le aplicará una calificación de 5.00 puntos.
11. Los listados generados a partir de este procedimiento dejan sin efecto las anteriores listas de ofrecimientos de esta especialidad.
12. Los interesados/as, exclusivamente en el momento en que sean requeridos para formalizar un nombramiento, deberán presentar en la Consejería toda la documentación original o compulsada adjuntada en la solicitud, así como el DNI en vigor, o documento que acredite su nacionalidad en el caso de aspirantes nacionales de un estado miembro de la UE que no posean la nacionalidad española. Las personas aspirantes que no sean nacionales de un estado miembro de la UE, pero reúnan los requisitos para el ingreso en el cuerpo docente a que se refiere esta convocatoria, deberán aportar, además, su permiso de residencia. Asimismo, deberán presentar la documentación acreditativa del conocimiento del castellano las personas aspirantes que no posean la nacionalidad española y cuyos estados no tengan como lengua oficial el castellano, de conformidad con lo dispuesto en la base 2, apartado 2.5 de la Orden ECD/17/2018, de 6 de marzo (BOC de 13 de marzo).
13. Los llamamientos por este procedimiento sólo se efectuarán siempre y cuando no existan personas aspirantes a interinidades disponibles en las listas definitivas publicadas del Cuerpo de Profesores Técnicos de Formación Profesional, para la especialidad de Procesos de Gestión Administrativa (222).
14. Los llamamientos se efectuarán bien vía telefónica, o bien vía telemática conforme a la Resolución de 27 de agosto de 2020 (BOC de 3 de septiembre), por la que se modifica transitoriamente el procedimiento establecido en la Resolución de 6 de agosto, para



realizar los llamamientos para cubrir vacantes sobrevenidas, necesidades esporádicas y eventuales, y sustituciones de personal docente. En este último caso se enviará un mensaje SMS informativo en primera convocatoria a todos los participantes en el ofrecimiento para que participen en la convocatoria semanal de petición de plazas para puestos de interinidad.

15. Por este procedimiento, aquella persona a la que se le haya formalizado nombramiento para cubrir una necesidad, se incorporará a la lista de aspirantes a nombramientos interinos de la especialidad.
16. Una vez cubiertas las necesidades, el resto de ofrecimientos, ordenados en función de la nota media del expediente académico, podrán utilizarse para cubrir necesidades futuras, sin que en ningún caso suponga incorporación a la lista de aspirantes a interinos/as de la correspondiente especialidad, sin perjuicio de lo dispuesto en los apartados 13 y 15 de esta resolución.
17. Los nombramientos derivados de este procedimiento, se publicarán en la página [www.educantabria.es](http://www.educantabria.es), en la Resolución semanal por la que se adjudican los destinos para puestos de interinidad.

Santander, firma a la fecha electrónica

**EL DIRECTOR GENERAL DE PERSONAL DOCENTE Y ORDENACIÓN ACADÉMICA**

Francisco Javier Gutiérrez Herrador



## ANEXO I

### Tabla de conversión de calificaciones en escala 0-4 a escala 0-10

1.00	5.50	1.61	6.72	2.22	7.83	2.83	8.74	3.44	9.44
1.01	5.52	1.62	6.74	2.23	7.84	2.84	8.76	3.45	9.45
1.02	5.54	1.63	6.76	2.24	7.86	2.85	8.77	3.46	9.46
1.03	5.56	1.64	6.78	2.25	7.87	2.86	8.79	3.47	9.47
1.04	5.58	1.65	6.80	2.26	7.89	2.87	8.80	3.48	9.48
1.05	5.60	1.66	6.82	2.27	7.90	2.88	8.82	3.49	9.49
1.06	5.62	1.67	6.84	2.28	7.92	2.89	8.83	3.50	9.50
1.07	5.64	1.68	6.86	2.29	7.93	2.90	8.85	3.51	9.51
1.08	5.66	1.69	6.88	2.30	7.95	2.91	8.86	3.52	9.52
1.09	5.68	1.70	6.90	2.31	7.96	2.92	8.88	3.53	9.53
1.10	5.70	1.71	6.92	2.32	7.98	2.93	8.89	3.54	9.54
1.11	5.72	1.72	6.94	2.33	7.99	2.94	8.91	3.55	9.55
1.12	5.74	1.73	6.96	2.34	8.01	2.95	8.92	3.56	9.56
1.13	5.76	1.74	6.98	2.35	8.02	2.96	8.94	3.57	9.57
1.14	5.78	1.75	7.00	2.36	8.04	2.97	8.95	3.58	9.58
1.15	5.80	1.76	7.02	2.37	8.05	2.98	8.97	3.59	9.59
1.16	5.82	1.77	7.04	2.38	8.07	2.99	8.98	3.60	9.60
1.17	5.84	1.78	7.06	2.39	8.08	3.00	9.00	3.61	9.61
1.18	5.86	1.79	7.08	2.40	8.10	3.01	9.01	3.62	9.62
1.19	5.88	1.80	7.10	2.41	8.11	3.02	9.02	3.63	9.63
1.20	5.90	1.81	7.12	2.42	8.13	3.03	9.03	3.64	9.64
1.21	5.92	1.82	7.14	2.43	8.14	3.04	9.04	3.65	9.65
1.22	5.94	1.83	7.16	2.44	8.16	3.05	9.05	3.66	9.66
1.23	5.96	1.84	7.18	2.45	8.17	3.06	9.06	3.67	9.67
1.24	5.98	1.85	7.20	2.46	8.19	3.07	9.07	3.68	9.68
1.25	6.00	1.86	7.22	2.47	8.20	3.08	9.08	3.69	9.69
1.26	6.02	1.87	7.24	2.48	8.22	3.09	9.09	3.70	9.70
1.27	6.04	1.88	7.26	2.49	8.23	3.10	9.10	3.71	9.71
1.28	6.06	1.89	7.28	2.50	8.25	3.11	9.11	3.72	9.72
1.29	6.08	1.90	7.30	2.51	8.26	3.12	9.12	3.73	9.73
1.30	6.10	1.91	7.32	2.52	8.28	3.13	9.13	3.74	9.74
1.31	6.12	1.92	7.34	2.53	8.29	3.14	9.14	3.75	9.75
1.32	6.14	1.93	7.36	2.54	8.31	3.15	9.15	3.76	9.76
1.33	6.16	1.94	7.38	2.55	8.32	3.16	9.16	3.77	9.77
1.34	6.18	1.95	7.40	2.56	8.34	3.17	9.17	3.78	9.78
1.35	6.20	1.96	7.42	2.57	8.35	3.18	9.18	3.79	9.79
1.36	6.22	1.97	7.44	2.58	8.37	3.19	9.19	3.80	9.80
1.37	6.24	1.98	7.46	2.59	8.38	3.20	9.20	3.81	9.81
1.38	6.26	1.99	7.48	2.60	8.40	3.21	9.21	3.82	9.82
1.39	6.28	2.00	7.50	2.61	8.41	3.22	9.22	3.83	9.83
1.40	6.30	2.01	7.51	2.62	8.43	3.23	9.23	3.84	9.84
1.41	6.32	2.02	7.53	2.63	8.44	3.24	9.24	3.85	9.85
1.42	6.34	2.03	7.54	2.64	8.46	3.25	9.25	3.86	9.86
1.43	6.36	2.04	7.56	2.65	8.47	3.26	9.26	3.87	9.87
1.44	6.38	2.05	7.57	2.66	8.49	3.27	9.27	3.88	9.88
1.45	6.40	2.06	7.59	2.67	8.50	3.28	9.28	3.89	9.89
1.46	6.42	2.07	7.60	2.68	8.52	3.29	9.29	3.90	9.90
1.47	6.44	2.08	7.62	2.69	8.53	3.30	9.30	3.91	9.91
1.48	6.46	2.09	7.63	2.70	8.55	3.31	9.31	3.92	9.92
1.49	6.48	2.10	7.65	2.71	8.56	3.32	9.32	3.93	9.93
1.50	6.50	2.11	7.66	2.72	8.58	3.33	9.33	3.94	9.94
1.51	6.52	2.12	7.68	2.73	8.59	3.34	9.34	3.95	9.95
1.52	6.54	2.13	7.69	2.74	8.61	3.35	9.35	3.96	9.96
1.53	6.56	2.14	7.71	2.75	8.62	3.36	9.36	3.97	9.97
1.54	6.58	2.15	7.72	2.76	8.64	3.37	9.37	3.98	9.98
1.55	6.60	2.16	7.74	2.77	8.65	3.38	9.38	3.99	9.99
1.56	6.62	2.17	7.75	2.78	8.67	3.39	9.39	4	10
1.57	6.64	2.18	7.77	2.79	8.68	3.40	9.40		
1.58	6.66	2.19	7.78	2.80	8.70	3.41	9.41		
1.59	6.68	2.20	7.80	2.81	8.71	3.42	9.42		
1.60	6.70	2.21	7.81	2.82	8.73	3.43	9.43		



## ANEXO II

### Títulos académicos necesarios para el desempeño del puesto y la especialidad

(Resolución de 26 de noviembre de 2018 actualizada por

Resolución de 19 de febrero de 2020)

#### 0591-222-PROCESOS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

- Licenciatura en Administración y dirección de empresas
- Licenciatura en Ciencias actuariales y financieras
- Licenciatura en Ciencias económicas y empresariales
- Licenciatura en Ciencias empresariales
- Licenciatura en Ciencias políticas y de la administración
- Licenciatura en Ciencias políticas y económicas: secciones de Ciencias políticas, o sección Economía
- Licenciatura en Ciencias políticas y sociología: sección en Ciencias políticas y de la administración, o sección de Ciencias políticas
- Licenciatura en Ciencias políticas, económicas y comerciales
- Licenciatura en Ciencias políticas: sección Políticas
- Licenciatura en Derecho
- Licenciatura en Economía
- Licenciatura en Informática
- Ingeniería en Informática
- Ingeniería en Organización industrial
- Diplomatura en Biblioteconomía y documentación
- Diplomatura en Ciencias empresariales
- Diplomatura en Estudios empresariales
- Diplomatura en Gestión y administración pública
- Diplomatura en Informática
- Ingeniería técnica en Informática de gestión
- Ingeniería técnica en Informática de sistemas
- Grado en Administración de empresas
- Grado en Administración de empresas y gestión de la innovación
- Grado en Administración y dirección de empresas
- Grado en Administración y dirección de empresas tecnológicas
- Grado en Administración y gestión pública
- Grado en Análisis de negocios/Business analytics
- Grado en Análisis económico
- Grado en Asistencia de dirección-Management assistance
- Grado en Ciencia política y administración pública
- Grado en Ciencia política y de la administración
- Grado en Ciencia política y gestión pública
- Grado en Ciencia, Gestión e Ingeniería de Servicios
- Grado en Ciencias económicas
- Grado en Ciencias empresariales
- Grado en Ciencias empresariales – Management
- Grado en Ciencias jurídicas de las administraciones públicas
- Grado en Ciencias políticas y de la administración
- Grado en Ciencias políticas y de la administración pública
- Grado en Ciencias políticas y gestión pública
- Grado en Comercio
- Grado en Comercio internacional
- Grado en Comercio y marketing
- Grado en Consultoría y gestión de la información
- Grado en Contabilidad y finanzas



- Grado en Creación, administración y dirección de empresas
- Grado en Derecho
- Grado en Dirección comercial y marketing
- Grado en Dirección de empresas
- Grado en Dirección de empresas (BBA)
- Grado en Dirección de empresas tecnológicas
- Grado en Dirección financiera y contabilidad
- Grado en Dirección internacional de empresas
- Grado en Dirección y administración de empresas
- Grado en Dirección y creación de empresas
- Grado en Dirección y gestión de empresas en el ámbito digital
- Grado en Dirección y gestión pública
- Grado en Economía
- Grado en Economía y finanzas
- Grado en Economía y gestión
- Grado en Economía y negocios internacionales
- Grado en Empresa internacional
- Grado en Empresa y tecnología
- Grado en Estadística empresarial
- Grado en Estadística y empresa
- Grado en Estudios internacionales de economía y empresa / International business economics
- Grado en Filosofía, política y economía
- Grado en Finanzas
- Grado en Finanzas y contabilidad
- Grado en Finanzas y seguros
- Grado en Finanzas, banca y seguros
- Grado en Fiscalidad y administración pública
- Grado en Gestión comercial y marketing
- Grado en Gestión de empresas
- Grado en Gestión de empresas en comercio y distribución
- Grado en Gestión de pequeñas y medianas empresas
- Grado en Gestión de sistemas de información / Bachelor in management information systems
- Grado en Gestión económico-financiera
- Grado en Gestión empresarial basada en el análisis de datos (Business Analytics)
- Grado en Gestión informática empresarial
- Grado en Gestión y administración pública
- Grado en Gestión y marketing empresarial
- Grado en Informática y servicios
- Grado en Ingeniería de organización
- Grado en Ingeniería de organización industrial
- Grado en Ingeniería en informática
- Grado en Ingeniería en informática de sistemas.
- Grado en Ingeniería en organización industrial
- Grado en Ingeniería informática
- Grado en Ingeniería informática de gestión y sistemas de información
- Grado en Ingeniería informática de servicios y aplicaciones
- Grado en Ingeniería informática del software
- Grado en Ingeniería informática en computación.
- Grado en Ingeniería informática en ingeniería de computadores
- Grado en Ingeniería informática en ingeniería del software
- Grado en Ingeniería informática en sistemas de información
- Grado en Ingeniería informática en tecnologías de la Información
- Grado en Ingeniería informática-Ingeniería de computadores
- Grado en Ingeniería informática-Ingeniería del software
- Grado en Ingeniería informática-Tecnologías informáticas



- Grado en Ingeniería y gestión empresarial
- Grado en Inteligencia de negocios
- Grado en Marketing y comunicación empresarial
- Grado en Marketing y dirección comercial
- Grado en Marketing y gestión comercial
- Grado en Matemáticas e informática
- Grado en Negocios internacionales/International business
- Grado en Negocios y marketing
- Grado en Negocios y marketing internacionales
- Grado en Política, derecho y economía
- Grado en Relaciones laborales
- Grado en Seguros y finanzas
- Grado en Técnicas cuantitativas para la economía y la empresa
- Grado en Técnicas de aplicaciones de software

**En el caso de las siguientes titulaciones, consignar sólo la nota de expediente de la Licenciatura, Arquitectura, Ingeniería o Grado:**

- Licenciatura, Arquitectura, Ingeniería, Diplomatura, Arquitectura técnica, Ingeniería técnica o Grado y, además, Técnico/a Superior de Formación Profesional en Administración y finanzas
- Licenciatura, Arquitectura, Ingeniería, Diplomatura, Arquitectura técnica, Ingeniería técnica o Grado y, además, Técnico/a Superior de Formación Profesional en Asistencia a la dirección
- Licenciatura, Arquitectura, Ingeniería, Diplomatura, Arquitectura técnica, Ingeniería técnica o Grado y, además, otros títulos de Formación Profesional declarados equivalentes, según la normativa vigente

