



ANEXO I

**SOLICITUD DE AYUDA PARA ADQUISICIÓN DE LA PRIMERA VIVIENDA**

Apellidos y nombre ..... NIF .....

Domicilio ..... Teléfono .....

Personal Docente (1) ..... al servicio de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, en el cuerpo de ..... , en situación administrativa/laboral (2) ....., que presta sus servicios en (3) ....., al amparo de lo dispuesto en el Decreto 131/2007, de 4 de octubre, por el que se regula la acción social para el personal docente al servicio de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, y de conformidad con lo dispuesto en la Orden de convocatoria de la Consejería de Educación para el año 2008, **SOLICITA** la ayuda para **adquisición de la primera vivienda**.

**Cuantía que se justifica** ..... euros.

**Autoriza** a que se proceda a la petición de datos relativos a su renta anual a través de la A.E.A.T. (Se deberá indicar el nivel de renta en el cuadro que sigue).

**Nivel de renta** (diferencia entre las casillas 620 y 685 de la Declaración del IRPF del año 2007):

DECLARACIÓN INDIVIDUAL	DECLARACIÓN CONJUNTA
Menos de 17.000 €	Menos de 31.000 €
Entre 17.000 y 32.000 €	Entre 31.000 y 57.000 €
Más de 32.000 €	Más de 57.000 €

**No autoriza** a que se proceda a la petición de datos relativos a su renta anual a través de la A.E.A.T., (En este caso se aplicará el nivel de renta más alto que figura en el cuadro anterior).

**Documentación justificativa que se acompaña:**

- Facturas ORIGINALES de Notaría.
- Facturas ORIGINALES de Registro.
- Fotocopia de las escrituras del inmueble.
- Otros .....

A efectos de las incompatibilidades reguladas en el artículo 4º del Decreto 131/2007, de 4 de octubre, y en los artículos 3º y 6º de la orden de convocatoria, el solicitante **DECLARA**, que no es titular de otra vivienda y que no ha percibido ayudas para adquisición de vivienda en las convocatorias realizadas entre los años 2000-2007, y así mismo:

- Que no percibe ninguna otra ayuda de naturaleza similar concedida por cualquier organismo o entidad pública o privada.
- Que aún percibiendo otra ayuda de naturaleza similar, concedida por (4) ....., la misma es de cuantía inferior a la convocada para este ejercicio, lo cual justifica con la documentación que se acompaña a esta solicitud, o lo es para otros conceptos.

**DATOS CUENTA COBRO (20 dígitos) (5)** .....

EL ABAJO FIRMANTE DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD QUE TODOS LOS DATOS CONSIGNADOS EN LA PRESENTE SOLICITUD SON CIERTOS.

Santander, ..... de ..... de 2008.

Firmado.....

**DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL DOCENTE**



- (1) En este apartado se deberá consignar la condición del personal docente: Funcionario (de carrera o interino, con indicación del cuerpo de pertenencia) o laboral (fijo o temporal, con indicación de la categoría profesional).
- (2) En este apartado se deberá consignar la situación administrativa (servicio activo, servicios especiales, excedencia por cuidado de familiares, excedencia o suspensión del contrato de trabajo en su caso por razón de violencia de género, excedencia forzosa del personal laboral por el desempeño de función sindical electiva).
- (3) En este apartado se deberá cumplimentar la Consejería y el Centro Directivo, Unidad Administrativa o Centro de Trabajo en que el solicitante está prestando servicios.
- (4) Organismo o Entidad que ha concedido la ayuda.
- (5) Únicamente se cumplimentará en aquellos supuestos en que, en el momento de la solicitud, no se estén percibiendo los haberes por la nómina del Gobierno de Cantabria.

**ÚNICAMENTE SE ADMITIRÁN FACTURAS ORIGINALES QUE POSEAN TODOS LOS REQUISITOS LEGALES, DETALLEN CONCEPTOS Y PRECIOS, SIEMPRE QUE PERMITAN TENER CONSTANCIA DEL PAGO O IR ACOMPAÑADAS DEL CORRESPONDIENTE RECIBO QUE ACREDITE AQUÉL.**

**SI SE DESEA LA DEVOLUCIÓN DE LAS FACTURAS, ACOMPÁÑESE UNA FOTOCOPIA JUNTO CON EL ORIGINAL Y MARQUE CON UNA X LA CUADRÍCULA QUE FIGURA ABAJO. LAS FACTURAS ORIGINALES SE DEVOLVERÁN UNA VEZ RESUELTO EL EXPEDIENTE.**

- SE SOLICITA LA DEVOLUCIÓN DE LAS FACTURAS, A CUYO FIN SE PRESENTA ORIGINAL Y FOTOCOPIA.**

**LA PRESENTE SOLICITUD DEBERÁ CUMPLIMENTARSE A MÁQUINA O CON LETRA DE IMPRENTA.**