



**SOLICITUD DE PLAZA EN ESCUELA-HOGAR / RESIDENCIA  
Curso 2015/2016**

**NUEVA ADJUDICACIÓN**

(Señalar lo que proceda)

**RENOVACIÓN**

1.- DATOS DEL ALUMNO		NUMERO IDENTIFICACION ESCOLAR <i>(a cumplimentar por el centro)</i>	
APELLIDOS:		NOMBRE:	
DNI/NIE <i>(obligatorio si es mayor de 14 años)</i>		FECHA NACIMIENTO:	
DOMICILIO:		CODIGO POSTAL:	
LOCALIDAD:		TELEFONO:	
2. DATOS FAMILIARES <i>(Completar para cada miembro de la unidad familiar, excluido el solicitante)</i>			
Parentesco	DNI/NIF	APELLIDOS Y NOMBRE	Fecha Nacimiento
Padre/tutor			
Madre/tutor			
3.- ESTUDIOS REALIZADOS EN EL CURSO 2014-2015			
CENTRO:			
NIVEL/Modalidad <i>(Primaria, ESO, etc.)</i>		CURSO:	
4.- ESTUDIOS PARA LOS QUE HA SOLICITADO/OBTENIDO PLAZA EN EL CURSO 2015/2016			
CENTRO:			
NIVEL/Modalidad <i>(Primaria, ESO, etc.)</i>		CURSO:	
5.- SOLICITUD DE PLAZA EN ESCUELA-HOGAR O RESIDENCIA PARA EL CURSO 2015/2016			
ESCUELA-HOGAR/RESIDENCIA		LOCALIDAD:	
En el caso de no tener derecho a plaza gratuita por no cumplir los requisitos para la misma, DESEA disfrutar de plaza en la residencia abonando las cantidades establecidas en la Orden de la convocatoria (márquese lo que proceda) <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No			
6.- DATOS QUE APORTA EL SOLICITANTE. <i>(Rellenar sólo en el caso de alumnos de Nueva Adjudicación)</i>			
Distancia	El domicilio del solicitante se encuentra a :..... kilómetros		
Enseñanzas	<input type="checkbox"/> No hay en el entorno ninguna de las enseñanzas postobligatorias <input type="checkbox"/> No hay en el entorno el Bachillerato de Artes que solicita <input type="checkbox"/> No hay en el entorno el Bachillerato o Ciclo de Grado Medio que solicita <input type="checkbox"/> No hay en el entorno el Ciclo de Grado Superior que solicita		
Hermanos	Número de hermanos en la Residencia:		
Rendimiento académico	Nota media:		
7.-DOCUMENTACION ADJUNTA <i>(marque la que proceda)</i>			
TIPO DE DOCUMENTO	AUTORIZO LA CONSULTA <sup>1</sup>	SE APORTA CON LA SOLICITUD	
DNI / NIE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Certificado de Empadronamiento <i>(obligatorio aportarle en el caso de solicitantes que no dispongan de DNI/NIE)</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Pasaporte <i>(en el caso de solicitantes que no dispongan de DNI/NIE)</i>		<input type="checkbox"/>	
<sup>1</sup> AUTORIZO a éste órgano gestor para que pueda proceder a la comprobación de los datos acreditativos de la identidad a través del Servicio de Verificación de Datos de Identidad			
<sup>2</sup> AUTORIZO a la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria a recabar en mi nombre los datos relativos a los documentos seleccionados, eximiéndome de la necesidad de aportarlos, de acuerdo con lo establecido en el artículo 6.2.b) de la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los servicios públicos. En aquellos casos en los que haya presentado con anterioridad en la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria la documentación solicitada, indique la fecha y el órgano o dependencia en que fueron presentados, estando exento de presentar dicha documentación.			
FECHA	DOCUMENTACIÓN PRESENTADA	ÓRGANO O DEPENDENCIA	

## 8.-DECLARACION RESPONSABLE

El abajo firmante, DECLARA RESPONSABLEMENTE:

- Ser ciertos los datos figuran en la presente solicitud y, en su caso, la documentación adjunta y que ésta última es fiel copia de los originales.
- Conocer y aceptar que la Administración Pública pueda comprobar en cualquier momento la veracidad de los documentos, datos y cumplimiento de los requisitos por cualquier medio admitido en Derecho. En el supuesto de que la Administración compruebe la inexactitud de los datos declarados, el órgano gestor estará facultado para realizar las actuaciones procedentes sin perjuicio de las responsabilidades que pudieran corresponder en virtud de la legislación aplicable.

D./D<sup>a</sup>....., como tutor legal del alumno indicado en el apartado 1º, (o el interesado en el caso de ser mayor de 18 años), **SOLICITA** le sea adjudicada plaza de Escuela-Hogar/Residencia para el curso 2015/2016 en el centro indicado.

En ..... a..... de ..... de 2015  
(Firma del padre/madre/tutor o interesado si es mayor de 18 años)

Fdo.:.....

**ILMA. SRA. DIRECTORA GENERAL DE PERSONAL Y CENTROS DOCENTES  
CONSEJERIA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE**

### **Instrucciones para cumplimentar la solicitud**

- 1.- **Datos del alumno:** Datos personales del alumno-solicitante que deberán cumplimentarse en su totalidad. Los datos del Número de Identificación Escolar serán cumplimentados por el Centro docente.
- 2.- **Datos familiares:** Datos de todos los miembros de la unidad familiar que residan en el mismo domicilio.
- 3.- **Estudios realizados en el curso 2014-2015:** Descripción de los estudios realizados por el alumno en el curso anterior al que se solicita la plaza así como del Centro docente.
- 4.- **Estudios para los que ha solicitado/obtenido plaza en el curso 2015-2016:** Estudios a realizar en el curso 2015/16.
- 5.- **Solicitud de plaza:** Centro en el que solicita plaza de internado.
- 6.- **Datos que aporta el solicitante:** Este apartado sólo se cumplimentará en el caso de alumnos de Nueva Adjudicación o que cambien de etapa educativa, indicando los datos que correspondan a su situación en cada uno de los apartados:
  - Distancia hasta el Centro (Indicar kilómetros).
  - Enseñanzas: marcar con una cruz la casilla correspondiente.
  - Nº de hermanos: indicar, en el caso de tener hermanos, el número de ellos en la residencia que solicita.
  - Nota media: la nota media del curso anterior.
- 7.- **Documentación adjunta:**
  - En el caso de solicitantes (padre/madre o tutor, o el alumno si es mayor de 18 años) que no autoricen a obtener los datos de verificación de residencia y de identidad:
    - Fotocopia del DNI/NIE.
    - Certificado de empadronamiento.
  - En el caso de solicitantes (padre/madre o tutor, o el alumno si es mayor de 18 años) que no dispongan de DNI/NIE:
    - Fotocopia del pasaporte.
    - Certificado de empadronamiento.
    - Certificado sobre el número de hermanos en la residencia.
    - Certificación académica del último curso realizado con indicación de la nota media.
  - Cualquier otra documentación que estime oportuna

**Cumplimente la solicitud a máquina o con letra mayúscula.  
Los cuadros sombreados serán codificados por la Administración**

### **PROTECCION DE DATOS**

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en los ficheros creados e inscritos en el Registro de Ficheros de Datos de la Agencia Nacional de Protección de Datos, siendo el órgano responsable de su tramitación y gestión la Dirección General de Personal y Centros Docentes de la Consejería de Educación, Cultura y Deporte del Gobierno de Cantabria, con domicilio en C/ Vargas, 53 39010-Santander, donde el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación o cancelación, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de datos de carácter personal.